POVODŇOVÝ PLÁN OBCE SLUNEČNÁ

Zpracovatel: VOP Dolní Bousov, spol. s r. o.
Tovární ulice 341
Dolní Bousov, 294 04

V …… Dne …….

Povodňový plán je zpracován v souladu
s § 71 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon),
odvětvovou technickou normou vodního hospodářství TNV 75 2931 a odpovídá metodickému pokynu (2009) pro tvorbu digitálních povodňových plánů ministerstva Životního prostředí ČR.

Schválení povodňového plánu:
Jiří Holovčák, starosta obce

V …… Dne …….

Razítko a podpis

Souhlasné stanovisko správce toku:

Správce toku	*Jednací číslo*	*Datum vydání*
Povodí Ohře, s. p.		
Lesy ČR, s. p.		
CHKO České středohoří		

Zpracování odborného stanoviska správce toku v souladu s § 78, odst. 3, písm. b) a § 83, písm. a) zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Nadřízený povodňový orgán:
Obec s rozšířenou působností Nový Bor

Odsouhlasil za nadřízený povodňový orgán:

V …… Dne …….

Razítko a podpis

Potvrzení souladu věcné a grafické části povodňovým orgánem obce s rozšířenou působností §71, odst. 7 a § 79, odst. 2, písm. a) zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Obsah

1. ÚVOD 8
1.1. Pojmová a věcná část 8
2. CHARAKTERISTIKA ZÁJMOVÉHO ÚZEMÍ 17
2.1. Popis území 17
2.2. Mapa toků 18
2.3. Mapa toků a vodních děl 19
2.4. Vodní toky a jejich správci 19
2.5. Vodní díla a jejich správci 20
2.6. Nadřízený vodoprávní úřad 21
2.7. Historické zkušenosti s povodněmi 21
2.8. Hlásné profily 21
2.9. Rozsah ohrožení 25
2.10. Kritická místa 25
2.11. Mapa záplavového území 28
3. ORGANIZAČNÍ ČÁST 29
3.1. Činnosti členů povodňové komise 29
3.1.1. Předseda povodňové komise 29
3.1.2. Místopředseda povodňové komise 29
3.1.3. Členové povodňové komise 30
3.1.4. Zapisovatel/ka 30
3.2. Povodňová komise obce Slunečná 31
3.3. Povodňové komise sousedních obcí 31
3.4. Nadřízená povodňová komise ORP Nový Bor 32
3.5. Důležité kontakty 33
3.6. Věcná pomoc 36
3.7. Opatření při evakuaci 36
3.8. Varování 37
3.9. Doporučené vybavení pracoviště povodňové komise: 37
3.10. Evidenční a dokumentační práce 37
4. STUPNĚ POVODŇOVÉ AKTIVITY 39
4.1. První stupeň povodňové aktivity 39
4.2. Druhý stupeň povodňové aktivity 41
4.3. Třetí stupeň povodňové aktivity 43
5. ČINNOSTI PO POVODNI 45
5.1. Hlavní činnosti, úkoly a opatření po povodni 45
6. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE 46
6.1. Použité zdroje 46

6.2. Seznam použitých zkratek 46
6.3. Přílohy 46
7. GRAFICKÁ ČÁST 47
8. DOKUMENTY 50
8.1. Výpis přiložených dokumentů 50

Aktualizační list

P. č.	*Strana*	*Druh změny textu (upřesnění, rozšíření, zrušení)*	*Datum změny*	*Provedl / podpis*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Prověření aktuálnosti a samotná aktualizace povodňového plánu se provádí **každoročně** zpravidla před obdobím jarního tání. [1]

[1] § 71, odst. 6 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Související právní předpisy

Typ předpisu	*Číslo předpisu*	*Název předpisu*
zákon	254/2001Sb.	o vodách a o změně některých předpisů (vodní zákon) v platném znění
zákon	105/1991 Sb.	o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění poz. př.
zákon	129/2000 Sb.	o krajích, ve znění poz. př.
zákon	128/2000 Sb.	o obcích (obecní zřízení), ve znění poz. př.
zákon	258/2000 Sb.	o ochraně veřejného zdraví, ve znění poz. př.
zákon	133/1985 Sb.	o požární ochraně, ve znění poz. př.
zákon	183/2006 Sb.	o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)
zákon	240/2000 Sb.	o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), ve znění pozdějších předpisů
zákon	239/2000 Sb.	o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů
zákon	219/1999 Sb.	o ozbrojených silách ČR, ve znění pozdějších přepisů
zákon	12/2002 Sb.	o státní pomoci při obnově území postiženého živelní nebo jinou pohromou a o změně zákona č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o pojišťovnictví), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o státní pomoci při obnově území)
nařízení vlády	399/2002 Sb.	kterým se provádí zákon č. 12/2002
nařízení vlády	462/2000 Sb.	k provedení § 27 odstavec 8 a § 28 odst. 5 zák. č. 240/2000Sb.
vyhláška	178/2012 Sb.	kterou se stanoví seznam významných vodních toků a způsob provádění činností souvisejících se správou vodních toků, v platném znění
vyhláška	255/2010 Sb.	o TBD nad vodními díly
vyhláška	216/2011 Sb.	o náležitostech manipulačních a provozních řádů VD
vyhláška	236/2002 Sb.	o způsobu a rozsahu zpracování návrhu stanovování záplavových území
vyhláška	393/2010 Sb.	o oblastech povodí
vyhláška	367/2005 Sb.	o technických požadavcích pro vodní díla
vyhláška	500/2006 Sb.	o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti
vyhláška	186/2002Sb.	kterou se stanoví náležitosti přehledu o předběžném odhadu nákladů na obnovu majetku sloužícího k zabezpečení základních funkcí v území postiženém živelní nebo jinou pohromou a vzor pověření osoby pověřené krajem zjišťováním údajů nutných pro zpracování tohoto přehledu
vyhláška	270/1998 Sb.	osvobození od poplatků při obnově území
Metodický pokyn MŽP	12/2011	k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby
Metodický pokyn MŽP	duben 1999/č.4	Posuzování bezpečnosti přehrad za povodní

Metodický pokyn MŽP	červenec 2000/č.7	Stanovení zvláštních účinků za povodní a jejich začlenění do povodňových plánů
Metodický pokyn MŽP	červenec 2001/č.7	Navrhování, výstavba a provoz suchých nádrží
Metodický pokyn MŽP	září 2005/č.15	Zpracování plánu ochrany území pod VD před zvláštní povodní
Metodický pokyn Mze	květen 2003/č.2	Ošetřování, údržba a ochrana vegetace na sypaných hrázích malých vodních nádrží při jejich výstavbě, stavebních změnách, opravách a provozu
Metodický pokyn Mze	květen 2003/č.2	Provádění technicko-bezpečnostního dohledu na hrázích malých vod. nádrží IV. Kategorie
Metodický pokyn MŽP	říjen 1998/č. 5	Zabezpečení TBD dohledu na hrázích malých vodních nádrží IV. Kategorie
Metodický pokyn MŽP	říjen 1998/č. 5	Vegetace na nízkých sypaných hrázích
Metodický pokyn MŽP		ke stanovení hodnot minimálních zůstatkových průtoků ve vodních tocích
Metodický pokyn Mze	květen 2003/č. 2	k provádění vodoprávního dozoru vodoprávních úřadů ve věcech v působnosti Mze
Metodický pokyn MV	PO 4537/IZS-2001	kterým se stanoví některé podrobnosti a doporučení k metodice práce, přípravě členů a místům zasedání krizového štábu kraje, okresu a obce

Typ předpisu	*Číslo předpisu*	*Název předpisu*
TNV	752102	Úpravy potoků
TNV	752103	Úpravy řek
ČSN	752106	Hrazení bystřin a strží
ČSN	752120	Kilometráž vodních toků a nádrží
ČSN	752130	Křížení a souběhy vodních toků s dráhami, pozemními komunikacemi a vedením
TNV	752131	Odběrné a výpustné objekty na vodních tocích
TNV	752303	Jezy a stupně
TNV	752321	Rybí přechody
ČSN	752401	Vodní nádrže a zdrže
ČSN	752410	Malé vodní nádrže
ČSN	752410	Malé vodní nádrže - 1. změna
TNV	752415	Suché nádrže
TNV	752910	Manipulační řády vodohospodář. děl na vodních tocích
ČSN	752911	Vodní značky
TNV	752925	Provoz a údržba vodních toků
TNV	752931	Povodňové plány
TNV	752932	Navrhování záplavových území
TNV	752935	Posuzování bezpečnosti vodních děl při povodni
ČSN	753102	Odkaliště

1. ÚVOD

1.1. Pojmová a věcná část

Povodňový plán obsahuje a řeší organizační a technická opatření potřebná k odvrácení nebo zmírnění škod na životech a majetku při povodni. Vychází ze zkušeností z proběhnutých povodní, z charakteristiky území a z hydrometeorologických poměrů v dané oblasti. Řeší organizaci a přípravu technických prostředků, zabezpečovacích a záchranných prací v záplavových oblastech, ve kterých se nacházejí nemovitosti a jiná zařízení před, při a po povodni. [2]

Povodňový plán

Dokument obsahující souhrn organizačních a technických opatření potřebných k odvrácení nebo zmírnění škod při povodních na životech a majetku občanu a společnosti a na životním prostředí v rámci určitého územního celku, pozemku nebo stavby. Povodňové plány jsou definovány Vodním zákonem c.254/2001 Sb. (§ 71) a dále upřesněny v odvětvové normě TNV 752931. [3]

Digitální povodňový plán (dPP)

Elektronické zpracování textové, datové a grafické části povodňového plánu, vzájemné provázání těchto částí pomocí odkazu, rejstříku a vyhledávání.

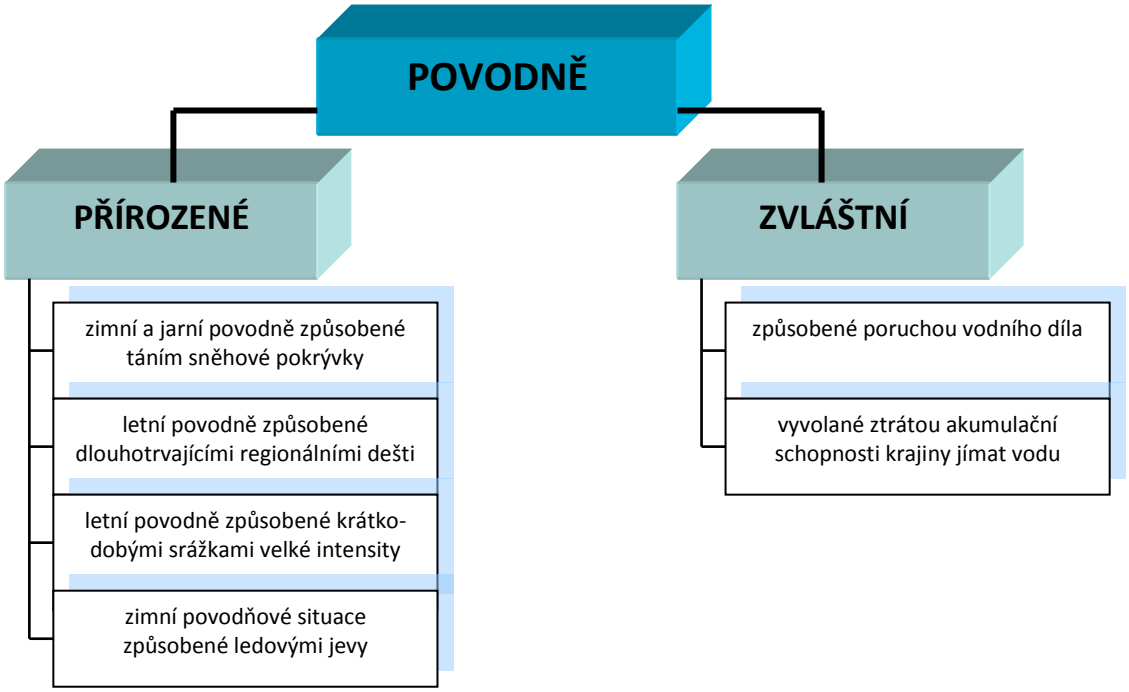
Povodeň

Povodeň je přechodné výrazné zvýšení hladiny vodních toků nebo jiných povrchových vod, při kterém voda již zaplavuje území mimo koryto vodního toku a může způsobit škody. Povodní je i stav, kdy voda může způsobit škody tím, že z určitého území nemůže dočasně přirozeným způsobem odtékat nebo její odtok je nedostatečný, případně dochází k zaplavení území při soustředěném odtoku srážkových vod. [4]

Klasifikace povodní

- přirozené, způsobené přírodními jevy
- zvláštní, způsobené umělými vlivy (především protržením hráze vodního díla).

[2] § 64, odst. 1 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).
[3] tamtéž
[4] tamtéž



Přirozenou povodní je povodeň způsobená přírodními jevy tj. situace, při kterých hrozí zaplavení území, nebo situace označené předpovědní povodňovou službou podle § 73 odst. 1 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) nebo situace označené povodňovými orgány, zejména při:

- déletrvajících vydatných dešťových srážkách, popř. prognóze nebezpečí intenzivních dešťových srážek, očekávaném náhlém tání, nebezpečném chodu ledů nebo při vzniku nebezpečných ledových zácp a nápěchů,
- dosažení směrodatného limitu vodního stavu, nebo průtoku ve vodním toku a jeho stoupající tendenci.

Druhy přirozených povodní:

- *zimní a jarní povodně* způsobené táním sněhové pokrývky, popřípadě v kombinaci s dešťovými srážkami;
- *letní povodně* způsobené dlouhotrvajícími regionálními dešti zasahující velká území; vyskytují se zpravidla na všech tocích v zasaženém území, obvykle s výraznými důsledky na středních a větších tocích;
- *letní přívalové povodně* způsobené krátkodobými srážkami velké intenzity (i přes 100 mm za několik málo hodin) zasahující poměrně malá území. Nejčastěji se vyskytují v letních měsících. Mohou se vyskytovat kdekoliv na malých tocích a nelze se proti nim prakticky bránit (extrémně rychlý průběh povodně). Zpravidla dochází k rychlému navýšení a následnému stejně rychlému poklesu hladiny toku doprovázeného svahovými nátržemi či sesuvy půdy v ploše povodí. Rychle proudící voda sebou odnáší prakticky všechen nepřipevněný materiál, který je vodou odnášen do obytných zón, kde následně způsobuje obrovské škody;
- *zimní povodně způsobené ledovými jevy* (zácpami, nápěchy a bariérami), kterými dochází k vzdutí vody a následným rozlivům. Vyskytují se v úsecích náchylných ke vzniku ledových jevů, jako jsou útvary sladké vody, a to i při relativně menších průtocích.

Zvláštní povodeň způsobená umělými vlivy

Povodeň způsobená umělými vlivy, zejména poruchou vodního díla, která může vést až k jeho havárii (protržení) nebo nouzovým řešením kritické situace na vodním díle.

U poruch hrází jde většinou o hráze menších nádrží a rybníků. Za povodňových situací dochází často k ohrožení bezpečnosti u vodních děl III. a IV. kategorie, zejména malých vodních nádrží a rybníků, buď z důvodu nedostatečné kapacity přelivných objektů nebo z důvodu špatného technického stavu či zanedbané údržby.

Vlastníci (uživatelé) nebo správci vodních děl jsou povinni zajišťovat na nich odborný technicko-bezpečnostní dohled, jehož účelem je průběžné zjišťování technického stavu vodního díla z hlediska jeho stability, bezpečnosti a možných poruch i navrhování vhodných opatření k nápravě.

V České republice z celkového počtu hrází malých vodních nádrží III. a IV. kategorie nevyhovuje kriteriím technicko-bezpečnostního dohledu pro převedení 50letých a 100letých povodní cca 20 - 30 %. Ročně se v ČR protrhne 3 až 5 rybníků převážně z důvodu přelití hráze.

Tři základní typy zvláštních povodní:

- Zvláštní povodeň typu 1 – vzniká protržením hráze vodního díla
- Zvláštní povodeň typu 2 – vzniká poruchou hradící konstrukce bezpečnostních nebo výpustných zařízení vodního díla (neřízený odtok vody)
- Zvláštní povodeň typu 3 – vzniká nouzovým řešením kritické situace ohrožující bezpečnost vodního díla prostřednictvím nezbytného mimořádného vypouštění vody z vodního díla

Zvláštní povodeň může vzniknout i jako důsledek teroristické nebo vojenské činnosti.

Ledové jevy na vodních tocích

Ledové povodně vyvolává led v korytě, který výrazně snižuje průtočnou kapacitu koryta a zvyšuje hladinu. Ledové povodně se vyznačují extrémními stavy vody obvykle na krátkém úseku toku. S ledovými povodněmi se setkáváme:

- v období mrazů,
- v období tání.

V období mrazů vznikají ledové povodně na tocích s malou hloubkou vody, kde koryto nezamrzá souvislým ledovým povrchem a kde se tvoří vnitrovodní led (dnový led nebo ledové kaše). Vnitrovodní led se buď zachytává na dně (dnový led) nebo v proudu vyroste a spojí se s dalšími částečkami vnitrovodního ledu do shluků (ledová kaše). To tvoří v určitých místech ledové nápěchy, které ucpávají koryto a vzdouvají vodu.

Zamrzlé či zaledněné koryto má podstatně omezenou průtočnou kapacitu a představuje hrozbu ledové povodně, jestliže nastoupí po mrazivém počasí náhle teplé počasí s velkými dešťovými srážkami. Průtok v tocích prudce stoupne a voda se z extrémně zaledněného koryta rozlije.

V úsecích toku přivodí proudící voda **v období tání** postupné rozlámání ledových pokryvů a vzniklé kry se dají do pohybu. Odchodu utvořených ker brání neporušený ledový pokryv. Na jejím okraji se kry hromadí a kupí, vznikají ledové zácpy. Ty rostou jak do délky tak výšky, ucpávají koryto a vzdouvají vodu.

Ledové zácpy se průběžně uvolňují a postupují dále po toku, kde se celý proces několikrát opakuje, až dojde ke konečnému nahromadění zácp v jednu velkou na dolním úseku toku. Po jejím prolomení nastává bouřlivý odchod ledu v dolním toku a proud s ledovými krami je ničivý.

Správce toku, po prohlídce toku a zvážení situace, informuje příslušnou povodňovou komisi a navrhuje **vyhlášení stupňů povodňové aktivity**.

1. *stupeň povodňové aktivity* nastává obvykle při zjištění chodu ledové kaše, při prvním zjištění růstu dnového ledu nebo příchodem výrazně teplého počasí;
2. *stupeň povodňové aktivity* se vyhlašuje především při nebezpečí chodu ledu, při zaznamenání tvorby většího ledového nápěchu, u kterého je předpoklad, že může způsobit vybřežení vody a škody nebo v době, kdy tloušťka dnového ledu dosáhne nebezpečné hodnoty (podle individuálního posouzení správce vodního toku);
3. *stupeň povodňové aktivity* se obvykle vyhlašuje, pokud bezprostřední nebezpečí chodu vlny vody a ledu korytem představuje ohrožení životů, způsobuje zatopení a vznik větších škod v území podél toku. V takovém případě by měl být vyhlášen zákaz vstupu do ohroženého území.

Povodně v oblastech bez vodního toku

V důsledku velmi intenzivních přívalových srážek může nastat povodňová situace i v místech, kde se v bezprostřední blízkosti nenachází žádný vodní tok. Tyto přívalové srážky plně nasytí půdní podklad v určité oblasti a tím dojde ke ztrátě retenčních schopností půdy a existuje zde nebezpečí vzniku povodní. Ve svažitém terénu může ve spojení s nasyceností půdy a docházet k extravilánovému splachu, tedy ke stékání vody ze svahů a kopců. I v tomto případě existuje nebezpečí vzniku povodně v oblasti bez vodního toku. Tyto informace jsou velmi důležité při nastávání a vyhlašování jednotlivých stupňů povodňové aktivity bez informací z hlásných profilů a informací od povodňových komisí vyšších správních celků.

Záplavová území

Záplavová území jsou administrativně určená území, která mohou být při výskytu přirozené povodně zaplavena vodou. Jejich rozsah je povinen stanovit na návrh správce vodního toku vodoprávní úřad. Vodoprávní úřad může uložit správci vodního toku povinnost zpracovat a předložit takový návrh v souladu s plány hlavních povodí a s plány oblastí povodí.[5]

Aktivní zóna záplavového území

Aktivní zóna záplavového území (dále jen „AZZU“) je definována jako „území v zastavěných území obcí a v územích určených k zástavbě podle územních plánů, jež při povodni odvádí rozhodující část celkového průtoku, a tak bezprostředně ohrožuje život, zdraví a majetek lidí“.[6]

Aktivní zóna se podle této vyhlášky stanovuje pro ustálený průtok odpovídající Q_{100}.

Záplava

Záplava je vytvoření souvislé vodní plochy, která po určitou dobu stojí nebo proudí a může být způsobena i z jiných zdrojů než vodních toků, např. dešťovými srážkami, táním sněhu, z vodovodních zařízení a nádrží apod. Fakticky se jedná o vylití vody z koryta v důsledku povodně. Tento termín se užívá a je důležité především v kontaktu s pojišťovnami.

Protipovodňová ochrana

Základní principy ochrany proti povodním v České republice jsou zakotveny v dokumentu Strategie ochrany před povodněmi pro území ČR (schválená vládním usnesením č. 382 ze dne 19. dubna 2000). Tento dokument vymezuje cesty, jež mohou vést k omezení rozsahu povodní a snížení jejich ničivých následků. Jsou zde formulovány postupy, možnosti řešení protipovodňových opatření. Za hlavní principy jsou zde považovány prevence, opatření v krajině a technická protipovodňová ochrana.

5 § 66, odst. 1 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

[6] Vyhláška Ministerstva životního prostředí č. 236/2002 Sb., „o způsobu a rozsahu zpracování návrhu a stanovování záplavových území

1. Prevence povodní

Prevence povodní je považována za nejpodstatnější prvek protipovodňové ochrany. Dominantní je zde úloha územního plánování při prevenci povodní vycházející ze zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (Stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů a ze zákona č. 254/2001 Sb. o vodách (Vodní zákon) ve znění pozdějších předpisů. Je třeba zdůraznit, že územní plánování má jako jeden z úkolů vytyčeno redukování nebezpečí vyplývající z živelních pohrom a vytváření podmínek pro následné odstraňování jejich dopadů. Tento cíl má být naplňován s ohledem na životní prostředí. Jedná se ve své podstatě o vytyčení záplavových území a jejich správné zanesení do územních plánů – omezení zástavby na tomto území výrazně zredukuje případné povodňové škody.

Hlavním podkladem pro činnost v rámci územního plánování jsou územně analytické podklady. Tyto se pořizují a průběžně aktualizují po celém území České republiky ve dvojí podrobnosti: pro správní území všech obcí s rozšířenou působností a pro správní území všech krajů.

Územně analytické podklady obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území z důvodu ochrany veřejných zájmů, vyplývajících z právních předpisů nebo stanovených na základě zvláštních právních předpisů nebo vyplývajících z vlastností území, záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovací dokumentaci. [7]

Tyto podklady jsou pořizovány obecními úřady obcí s rozšířenou působností a krajskými úřady. Východiskem jsou pak průzkumy území a údaje o území, jež jsou poskytovány orgány veřejné správy (zřízenými právnickými osobami) a vlastníky dopravní a technické infrastruktury. [8]

Územně analytické podklady mají více než 150 podkategorií. Pro problematiku povodní je nejdůležitější sledování aspektů z oblasti vodního hospodářství a ochrany před povodněmi jako jsou záplavová území, aktivní zóny záplavových území, objekty a zařízení protipovodňové ochrany a území určené k řízeným rozlivům povodní. [9]

Územní plánování je jednou z hlavních aktivit Ministerstva pro místní rozvoj ČR, které pro tuto činnost využívá strategického nástroje politiky územního rozvoje. Zde se stanovují a konkretizují úkoly územního plánování a vymezují se jejich souvislosti v rámci mezinárodních vztahů, udržitelného rozvoje apod.

Pro účely rozvoje území je pořizována územně plánovací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty: Zásady územního rozvoje, Územní plán a Regulační plán. Při utváření územně plánovací dokumentace, na kterou jsou kladeny vysoké požadavky z hlediska komplexnosti, odbornosti, geografické návaznosti atd., je třeba zohlednit mimo jiné i celou řadu faktorů, které mohou ovlivnit vznik a průběh povodní. Jsou jimi především studie, zkušenosti a vyhodnocení povodní, které zasáhly území v minulosti, geomorfologické poměry v regionu (sklonitost území, odtokové poměry atd.), geologické a hydrogeologické poměry (půdní eroze, směry odtoku atd.) a stav povodí i konkrétních vodních toků (umělá úprava povodí, zajištění toku, hradící efekt staveb atd.). [10]

Citlivá a vhodná aplikace územně analytických podkladů do územně plánovací dokumentace a jejich následné využití při plánování zástavby (například situování veřejně prospěšných staveb a veřejně prospěšných opatření, které mají svou postatou snižovat ohrožení území) vede k redukování povodňových škod a snížení nebezpečí plynoucího z povodní.

[7] ANDRUSIVOVÁ, Helena. *Povodňové nebezpečí a krizový management v České republice*. Brno, 2007. Bakalářská práce. Masarykova univerzita Brno

[8] Vyhláška č. 500/2006, o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů. Praha, 2006.

[9] *METODICKÝ POKYN*: *odboru ochrany vod Ministerstva životního prostředí pro zpracování plánu ochrany území pod vodním dílem před zvláštní povodní*. Praha: Ministerstva životního prostředí, 2011.

[10] *Ministerstvo životního prostředí*: *Hlásná a předpovědní povodňová služba* [online]. 2008.

Předpovědní a hlásná služba

Předpovědní povodňová služba informuje povodňové orgány, popřípadě další účastníky ochrany před povodněmi o možnosti vzniku přirozené povodně a o dalším nebezpečném vývoji, o hydrometeorologických prvcích charakterizujících vznik a vývoj povodně, zejména o srážkách, vodních stavech a průtocích ve vybraných profilech. Tuto službu zabezpečuje Český hydrometeorologický ústav ve spolupráci se správcem povodí.

Hlásná povodňová služba zabezpečuje informace povodňovým orgánům pro varování obyvatelstva v místě očekávané povodně a v místech ležících níže na vodním toku, informuje povodňové orgány a účastníky ochrany před povodněmi o vývoji povodňové situace a předává zprávy a hlášení potřebná k jejímu vyhodnocování a k řízení opatření na ochranu před povodněmi. Hlásnou povodňovou službu organizují povodňové orgány obcí a podílejí se na ní ostatní účastníci ochrany před povodněmi. K zabezpečení hlásné povodňové služby organizují povodňové orgány obcí v případě potřeby hlídkovou službu. [11]

Hlídková služba

Slouží ke sledování vývoje povodňové situace na katastrálním území dané obce, zajišťuje údaje důležité pro řízení a koordinaci povodňových opatření a pro varování obyvatelstva v místě očekávané povodně (jde především o sledování hlásných profilů, kritických míst a celkové situace na vodních tocích v obci). Ze všech pochůzek se provádí foto nebo video dokumentace a zjištěné informace se ihned předávají určené osobě povodňové komise telefonicky nebo osobně.

Hlídková služba zahajuje svou činnost při I. SPA, nepřetržitě pracuje především při II. a III. SPA, střídajíc se v určených časových intervalech. Zahajují a ukončují činnost na pokyn předsedy povodňové komise obce či pověřeného zástupce, kteří také zadávají náplň práce. Podnětem k zahájení činnosti jsou většinou informace předpovědní povodňové služby, vlastní poznatky a informace o možnosti vzniku povodně.

V období mimo povodeň je hlídková služba zajišťována pracovníky obce. V období povodně ji provádí pověření členové povodňové komise dané obce, členové SDH, popřípadě další pověřené osoby z řad občanů. [12]

Pro hlídkovou službu je doporučena tato četnost provádění pozorování a sběru informací:

- za normální situace, při výstraze ČHMÚ — 1x denně,
- při dosažení 1. SPA — 2x denně,
- při dosažení nebo vyhlášení 2. SPA — 4x denně,
- při dosažení nebo vyhlášení 3. SPA — nejlépe každou hodinu, příp. častěji podle potřeby nebo požadavku povodňového orgánu.

ORGANIZACE HLÍDKOVÉ SLUŽBY:

Odpovědná osoba	*Kontaktní údaje*	*Pozorovaná oblast*
St. Dlouhý – velitel JSDH	724 294 735	Obec Slunečná

[11] § 73 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).
[12] Zmíněno v §65, §70, §71, §73 a §78 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Zabezpečovací práce

Základní zabezpečovací práce[13] spočívají v:

- odstraňování překážek ve vodních tocích, v profilech propustků a mostů a uvolňování koryta (zajištění průtočnosti),
- zabezpečení hlásné, hlídkové a předpovědní povodňové služby,
- zajištění organizační a technické pomoci,
- zajištění a řízení manipulací na vodních dílech (rybnících) - opatření proti přelití nebo protržení hrází,
- varování při nebezpečí povodně,
- sledování ledových jevů, zjišťování rozsahu a charakteru nebezpečných úseků,
- rozbíjení ledových nápěchů a zácp ve vodním toku,
- opatření proti znečištění vody,
- opatření pro stabilizaci půdy před sesuvy, zajišťování břehových nátrží.

ORGANIZAČNÍ INFORMACE:

Odpovědná osoba/organizace	*Kontaktní údaje*	*Poznámka*
Jiří Holovčák	724 159 232	starosta obce

P. č.	*Hlavní činnosti před povodní*
1.	Aktualizaci povodňového plánu provádět min. 1x ročně nebo po jakýchkoliv změnách v povodňovém plánu (kontakty, změna hodnot SPA apod.).
2.	Smluvně zajistit technickou a věcnou pomoc od právnických a podnikajících fyzických osob, provádět kontrolu stavu a zajištění těchto prostředků.
3.	Aktualizovat hlásné profily kategorie C v případě jejich špatného (nečitelného) stavu. U hlásných profilů kategorií A a B, zažádat správce těchto hlásných profilů (Povodí, ČHMÚ, krajský úřad) o jejich opravu.
4.	Od vlastníků pozemků a staveb (právnických, podnikajících fyzických a fyzických osob) vyžadovat aktualizované povodňové plány a jejich kopie uložit na místě s další povodňovou dokumentací.
5.	Na jednom místě přístupném všem členům PK mít umístěny důležité povodňové dokumenty, náhradní klíče (od evakuačních center, úřadu, hasičské zbrojnice, apod.) a dalšího potřebného materiálu.
6.	Uložit do počítače internetové adresy pro rychlejší nalezení při povodni (ČHMÚ, Povodí, srážkoměrné stanice, energetické služby, apod.)
7.	Od obdržení zpráv od ČHMÚ nebo zpráv od nadřízeného povodňového orgánu o možné zhoršující se situaci sledovat hromadné sdělovací prostředky, email (který je uvedený v OPISu) a stránky ČHMÚ.
8.	Při obdržení výstrahy z ČHMÚ (OPISu) potvrdit přijetí zprávy zpět a zapsat tuto skutečnost do povodňové knihy.
9.	Od obdržení výstrahy - a při zhoršujícím se počasí - do vyhlášení 2. SPA provádět povodňovou prohlídku a kontrolovat tok 1x/hod.
10.	Zajistit dostatek kreditu v mobilních telefonech používaných při povodňové situaci.
11.	Všechny úkony spojené s organizací povodňových opatření zaznamenat do povodňové knihy se všemi náležitostmi (viz část 4 povodňového plánu).

2. Opatření v krajině

[13] Zabezpečovací práce jsou v souladu s § 75, odst. 2 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Zvětšování retenční schopnosti krajiny[14] založené na důkladné znalosti rázu krajiny a území pozitivně přispívá k lepšímu zvládání povodňové situace. K dosažení kýženého pozitivního účinku přispívá zejména:

- optimální druhová skladba lesů s rozmanitou věkovou strukturou;
- vhodná volba zemědělské činnosti v krajině – volba plodin vzhledem k charakteru krajiny, volba způsobu obdělávání zemědělské půdy, atd.;
- posouzení pozemkový úprav vzhledem k umístění v rámci záplavového území;
- zachování a zřizování přirozených překážek povrchového odtoku (remízků, mezí, průlehů, příkopů, mokřadů a přirozených nádrží);
- zachování přirozené linie toků v krajině, meandrů a slepých ramen na vodních tocích;
- kultivace menších vodních toků a další.

Kontinuální preventivní údržba

K prevenci povodní a redukci jejich následků může velmi výrazně přispět také udržování stavu povodí jednotlivých řek. Jedná se především o zajištění plynulého odtoku vody z krajiny a dostatečná údržba vybudovaného odvodnění, čištění koryt řek a udržování břehů.

Povodňové prohlídky

Povodňové prohlídky slouží k zjištění, zda na vodních tocích, vodních dílech a v záplavových územích, popřípadě na objektech nebo zařízeních ležících v těchto územích nejsou závady, které by mohly zvýšit nebezpečí povodně nebo její škodlivé následky.[15]

Povodňové prohlídky provádí povodňový orgán zpravidla se správcem toku, případně si mohou přizvat zpracovatele povodňového plánu, podle povodňového plánu nejméně jednou ročně:

- před obdobím jarního tání (zpravidla březen), nebo
- před obdobím letních povodní (zpravidla konec května).

Z prohlídek se zpracovávají zápisy, případně se pořizuje další dokumentace (foto, video). Na základě provedených prohlídek se přijímají patřičná opatření, která vedou k odstranění případných rizik při povodni (skládek, špatně zajištěných plovoucích objektů, odstranění nežádoucích křovin a dřevin apod.). Dále se na základě prohlídek přijímají další opatření, která vedou ke zvýšení kapacity profilů apod.

Povodňové orgány mohou na základě povodňové prohlídky vyzvat vlastníky pozemků, staveb a zařízení v záplavovém území k odstranění předmětů a zařízení, které mohou způsobit zhoršení odtokových poměrů nebo ucpání koryta níže po toku. Pokud tito vlastníci výzvy ve stanovené lhůtě neuposlechnou, uloží takovou povinnost rozhodnutím.[16]

3. Systémy protipovodňové ochrany

Nejdůležitější preventivní technická protipovodňová opatření je možné pro přehlednost rozdělit do tří kategorií:

- Stacionární protipovodňová opatření;
- Mobilně stacionární protipovodňová opatření;
- Mobilní systémy.

[14] Ministerstvo životního prostředí: Hlásná a předpovědní povodňová služba [online]. 2008
[15] § 72 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).
[16] §72, odst. 3 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon).

Stacionární protipovodňová opatření

Stacionární (neboli stálá, nepohyblivá) protipovodňová opatření jsou zpravidla pozemkové úpravy velkého rozsahu, jakými jsou například stavby dopravních cest, budování přehradních nádrží nebo rozsáhlá výstavba budov, je nutné provádět v souladu s územním plánováním a ve spolupráci s dotčenými vodoprávními orgány veřejné správy a samosprávy.

Jedná se zejména o:

- Provádění pozemkových úprav s důrazem na vodohospodářská opatření,
- Budování protierozních vsakovacích a odlehčovacích nádrží,
- Trasování výstavba dopravních cest a liniových staveb (zamezení nebo využití hradicího efektu),
- Budování údolních nádrží se stanoveným manipulačním řádem ve vhodných profilech,
- Regulace a stabilizace toků v zastavěných územích obcí,
- Výstavba a obnova malých vodních nádrží, suchých nádrží (poldrů). [17]

Výstavba stacionárních povodňových systémů je technologicky, procesně, časově, organizačně a především finančně velmi náročná. Pozemkové úpravy respektující protipovodňovou ochranu jsou dlouhodobým procesem, při němž je třeba dbát na nákladovou efektivitu, makroekonomické důsledky, vliv na krajinu, na životní prostředí, na okolní obyvatelstvo, a na mnoho dalších faktorů.

Diskutovaným stacionárním protipovodňovým opatřením jsou tzv. řízené poldry, které se v současnosti uplatňují například v Bavorsku.

Mobilní systémy

Mobilní, přenosná nebo flexibilní protipovodňová opatření jsou technologicky a principielně velmi rozmanitá. Společnými prvky je užití velmi odolných materiálů a precizní zpracování jednotlivých komponent systémů k docílení co nejlepších výsledků. Na mobilní protipovodňové systémy jsou kladeny velmi vysoké nároky ohledně stability systému, chemické a fyzikální odolnosti, snadné manipulovatelnosti a skladovatelnosti, flexibilnosti rozměrů, ekologičnosti výroby i užití a samozřejmě účinnosti vůči povodním.

Nejčastěji užívanými mobilními protipovodňovými systémy jsou:

- Pytle s pískem v různých modifikacích (vč. velkokapacitních „bagů“ na písek);
- Zešikmené konstrukce;
- Válcové nebo pytlové zábrany plněné vodou;
- Plně mobilní hradidlová a membránová hrazení atd.

Mobilní systémy protipovodňové ochrany mohou být, díky své flexibilnosti použití velmi účinným nástrojem při omezování účinků povodní.

Mobilně stacionární protipovodňová opatření

Jak již název napovídá, nacházejí se mobilně stacionární protipovodňová opatření na rozhraní mezi nepohyblivými, fixními systémy protipovodňové ochrany a těmi mobilními, přenosnými systémy. Jedná se většinou o protipovodňové hráze, jejichž kotevní část je pevně zabudována v zemi a v případě nastání povodňové situace se instalují samotné hradící prvky. Tyto prvky jsou sami o sobě přenosné.

Jedná se především o hradidlové a membránové zábrany vkládané do připravených rámů instalovaných zpravidla ve větších městech.

[17] *Ochrana před povodněmi v územním plánování*. Praha: Ústav územního rozvoje Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Odbor územního plánování, 2011. ISBN 978-80-87318-15-7.

2. CHARAKTERISTIKA ZÁJMOVÉHO ÚZEMÍ

2.1. Popis území

Slunečná je obec v okrese Česká Lípa, v Libereckém kraji, na východě Českého středohoří, západně od Nového Boru, v nadmořské výšce 360–460 m n. m., pod strmým hřebenem Češky – České skály. V obci o rozloze 6,21 km2 žije okolo 120 obyvatel.

Na k.ú. Slunečná najdeme několik drobných vodotečí pramenících severozápadně od zastavěné části a protínajících zastavěnou část obce. Na tomto k.ú. pramení také levostranný přítok Libchavského potoka protékajícího sousední obcí.

Na katastrálním území obce se nachází několik malých vodních děl. Tato vodní díla jsou možným ohrožením obce zvláštní povodní.

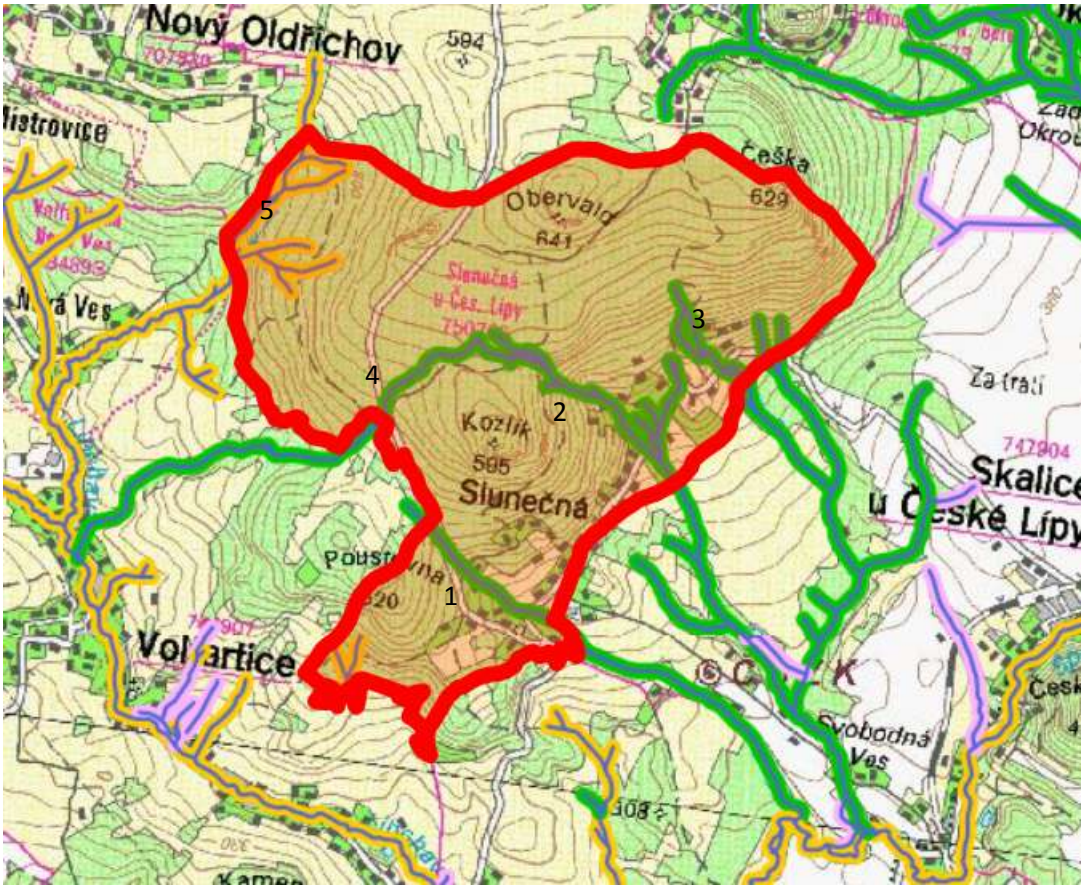
Pro účely povodňového plánu bylo využito mapových podkladů ze serverů Vodohospodářský portál a Mapy. cz. 18

[18] http://voda.gov.cz/portal/ a http://www.mapy.cz

2.2. Mapa toků



2.3. Mapa toků a vodních děl



Legenda:

- Hranice k. ú. Slunečná
- Povodí Ohře, s. p.
- Lesy ČR, s. p.

2.4. Vodní toky a jejich správci

Identifikátor toku	*Správce*	*Název*	*ČHP*	*Č*
10225333	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	1
10234688	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	2
10236978	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	3
10220552	Lesy ČR, s. p.	LP Libchavského potoka	1-14-03-058	4
10110341	Povodí Ohře, s. p.	LPB Libchavského potoka		5
10222851	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	6
10220500	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	7
10222854	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	8
10220495	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	9
1022852	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	10
1022853	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	11

10229956	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	12
10232361	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	13
10232337	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	14
10229929	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	15
10232333	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	16
10220497	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	17
10232280	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	18
10220498	Lesy ČR, s. p.	PP Šporky	1-14-03-057	19

2.5. Vodní díla a jejich správci

Na katastrálním území obce Slunečná se nachází několik vodních děl, která obec ani její části bezprostředně neohrožují, ale mohou nepatrně zvýšit riziko zvláštních povodní.

Název (popis) vodního díla, umístění, GPS	*Vlastník, provozovatel (kontaktní osoba), spojení*	*Umístění vodního díla*	*Pozn.*
Vodní nádrž umělá 50°44'54.776" N, 14°29'29.000" E	OBEC SLUNEČNÁ, č.p. 104, 47301 Slunečná	 	

2.6. Nadřízený vodoprávní úřad

SÍDLO: MĚSTSKÝ ÚŘAD NOVÝ BOR, NÁM. MÍRU 1, 473 01 NOVÝ BOR

ORGANIZAČNÍ INFORMACE:

Jméno a příjmení	*Funkce*	*Spojení*
Ing. Jitka Kopčáková	vedoucí odboru	tel: 487 712 346 e-mail: jkopcakova@novy-bor.cz
Simona Dušková	úředník vodního hospodářství	tel: 487 712 471 e-mail: sduskova@novy-bor.cz
Ing. Taťjána Jelínková	úředník vodního hospodářství	tel: 487 712 441 e-mail: tjelinkova@novy-bor.cz
Jana Salačová	úředník vodního hospodářství	tel: 487 712 436 e-mail: jsalacova@novy-bor.cz

2.7. Historické zkušenosti s povodněmi

Zastavěné území obce Slunečná bylo v minulosti zřídka zasaženo povodněmi, nikdy však nedošlo ke katastrofickým škodám, ani k výraznému poškození zdraví a majetku obyvatelstva.

2.8. Hlásné profily

Hlásný profil je místo na vodním toku sloužící ke sledování průběhu povodně. Hlásné profily se podle významu rozdělují do tří kategorií:

- *Základní hlásné profily - kategorie A* - jsou profily na významných vodních tocích, které jsou nezbytné pro řízení opatření k ochraně před povodněmi na národní nebo regionální úrovni. Mezi hlásné profily kategorie A jsou začleněny také profily přehradních nádrží ovlivňujících povodňový režim a profily na hraničních vodních tocích vyplývající z mezinárodních závazků ČR. Hlásné profily kategorie A zřizuje a provozuje stát prostřednictvím ČHMÚ nebo správců povodí.
- *Doplňkové hlásné profily - kategorie B* - jsou profily na vodních tocích, které jsou nezbytné pro řízení opatření k ochraně před povodněmi na krajské úrovni. Hlásné profily kategorie B doplňují profily kategorie A tak, aby byla relativně rovnoměrně pokryta říční síť významných vodních toků. Hlásné profily kategorie B zřizují krajské úřady. Přitom mohou po dohodě využít profilů s vodoměrnou stanicí provozovanou ČHMÚ nebo správcem povodí, které nejsou zařazeny v kategorii A, případně vodoměrné stanice jiných správců.
- *Pomocné hlásné profily – kategorie C* - jsou účelové profily na vodních tocích, které se využívají pouze na místní úrovni a nejsou centrálně evidované. Hlásné profily kategorie C zřizují a provozují obce nebo vlastníci ohrožených nemovitostí.[19]

Před každým sledováním nebo odečítáním vodního stavu na hlásných profilech je nutno se přesvědčit, že výška hladiny vody v místě vodočtu není ovlivněna překážkou, nánosem, zámrzem, ledovou zácpou a podobně a tuto podle možnosti odstranit.

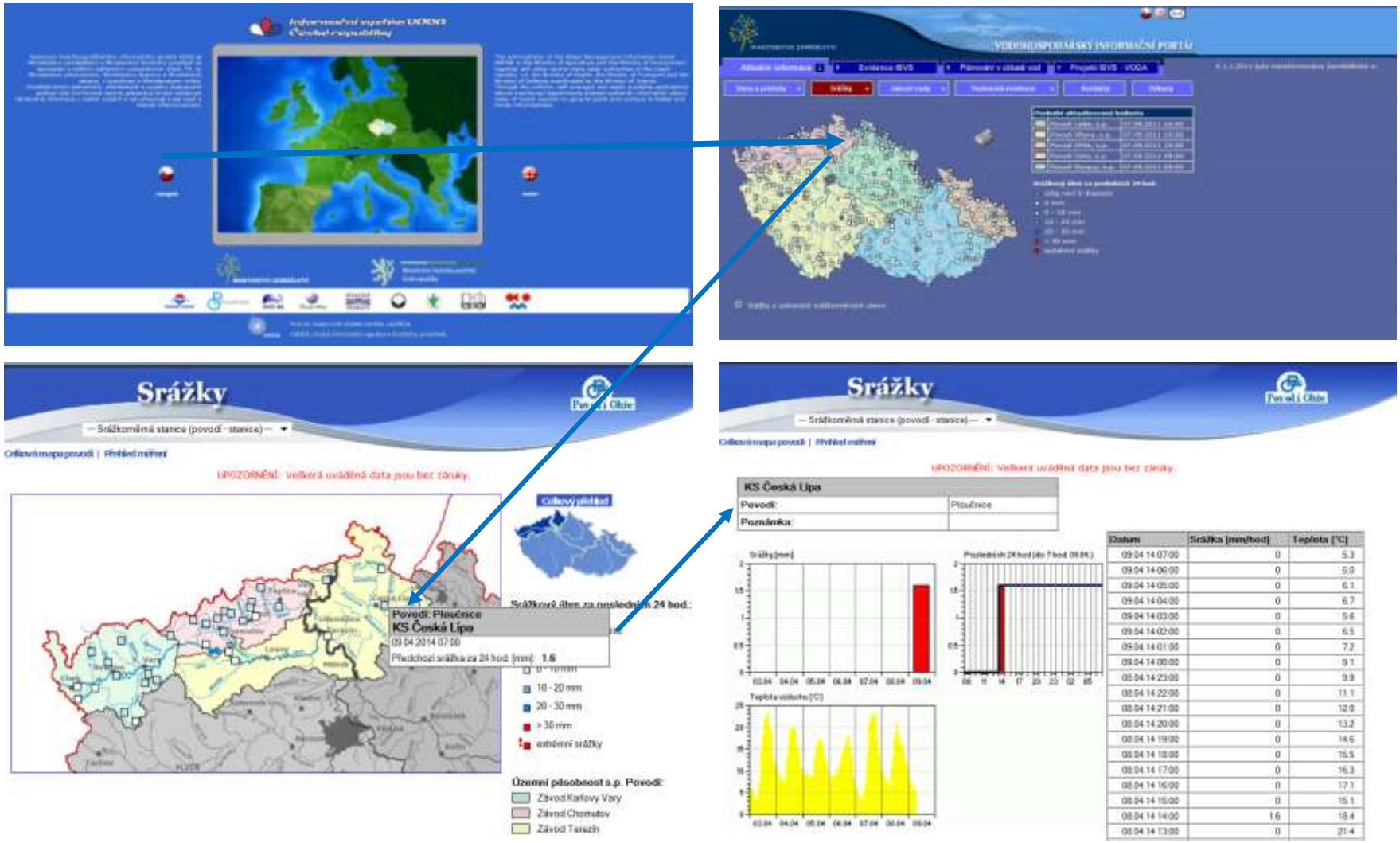
Hlásný profil na území obce Slunečná nebyl zvolen hned z několika důvodů. 1. Vodní toky na zkoumaném území nejsou primárním zdrojem povodňového ohrožení, tím jsou svahové splachy a jejich sekundární důsledky (tím pádem situace na hlásném profilu není relevantní). 2. Fyzické umístění hlásného profilu je technicky přinejmenším problematické (na toku se nachází úzká propust, kde i při maximální průtočnosti nemusí nastat druhý resp. třetí stupeň povodňové aktivity). 3. Případné umístění hlásného profilu na nejvíce ohrožující vodoteč v obci by v ideálním případě mělo predikční schopnost pouze pro velmi

[19] Metodický pokyn Odboru ochrany vod MŽP k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (Věstník MŽP částka 12/2011).

úzkou lokalitu níže po toku. 4. Pro potřeby varování obcí potoku níže by profil byl taktéž nevypovídající, neboť by zohledňoval situaci pouze a jen v úzké lokalitě obce Slunečná.

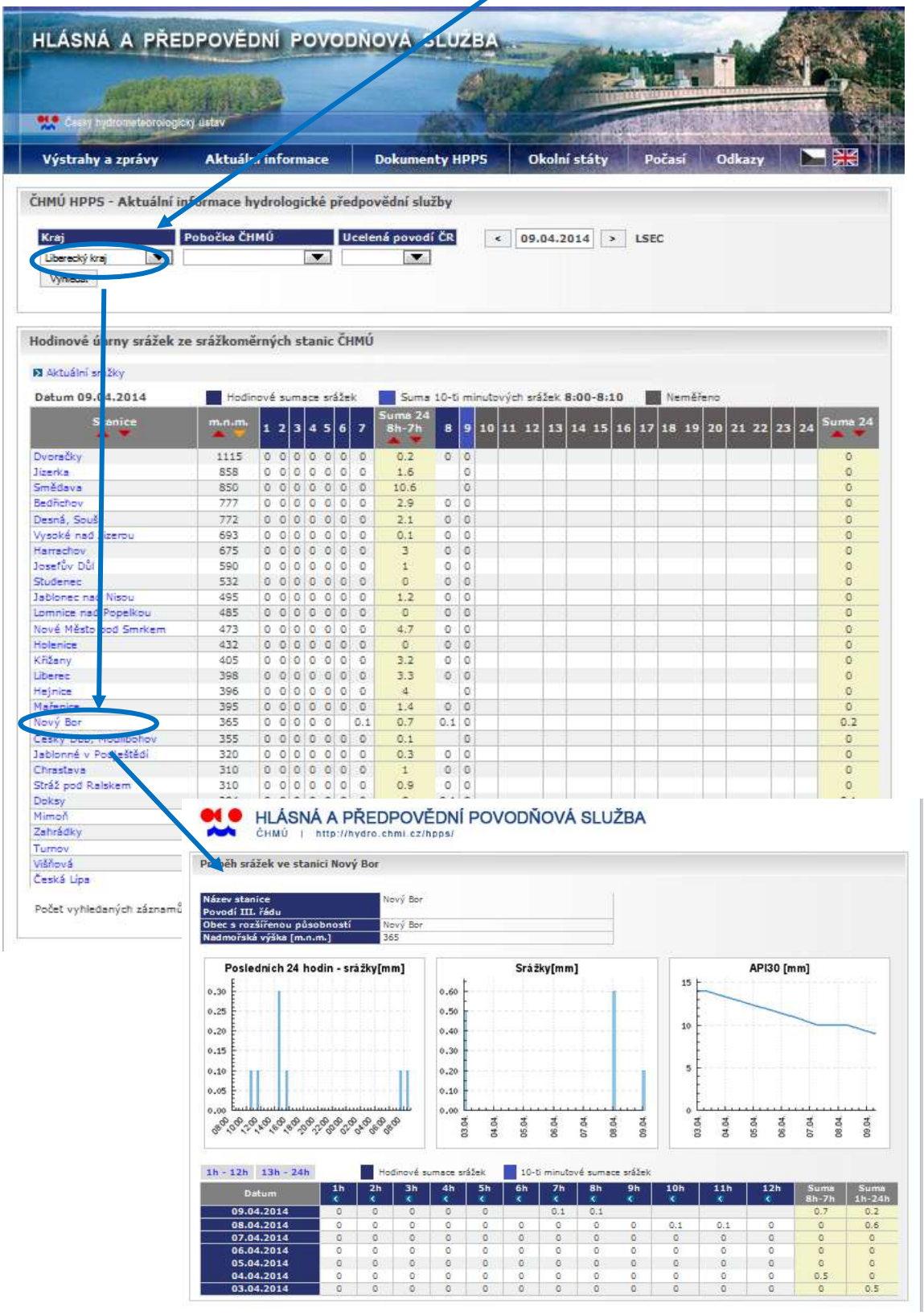
Nejbližší srážkoměrná stanice: Česká Lípa

Adresa: www.voda.gov.cz nebo http://www.pla.cz/portal/srazky/cz/index.htm



Nejbližší srážkoměrná stanice: Nový Bor

Adresa: http://hydro.chmi.cz/hpps/hpps_act_rain.php



2.9. Rozsah ohrožení

Vzhledem k rozsahu a svažitosti území jsou nejvýznamnějším zdrojem povodňového ohrožení svahové splachy vyvolané přívalovými dešti. Kvůli strmému rázu zalesněné krajiny jsou stráně severně od obce zdrojnicí pro tyto splachy. Nehledě na nasycení půdy se voda koncentruje v malých stržích, ale zejména na místních cestách, kde hrozí poškození struktury komunikace a v krajním případě i ohrožení objektů v bezprostřední blízkosti.

Na katastrálním území obce Slunečná se nachází i vodoteč (pod farou), která může být zdrojem povodňového ohrožení. Opět v kombinaci se svahovými splachy může tok ohrožovat objekty ve své blízkosti a dále zde existuje riziko omezení odtokových poměrů na propustcích a zatrubněních, na soukromých pozemcích i mimo ně.

2.10. Kritická místa

Mezi kritická místa se všeobecně řadí mosty, můstky, lávky a zatrubnění toku s nedostatečnou průtočnou kapacitou, případně umělé a živé ploty postavené přes koryto toku. Při snížení průtokové kapacity nebo ucpání dochází k zpětnému vzdutí a vybřežení vody z koryta toku.

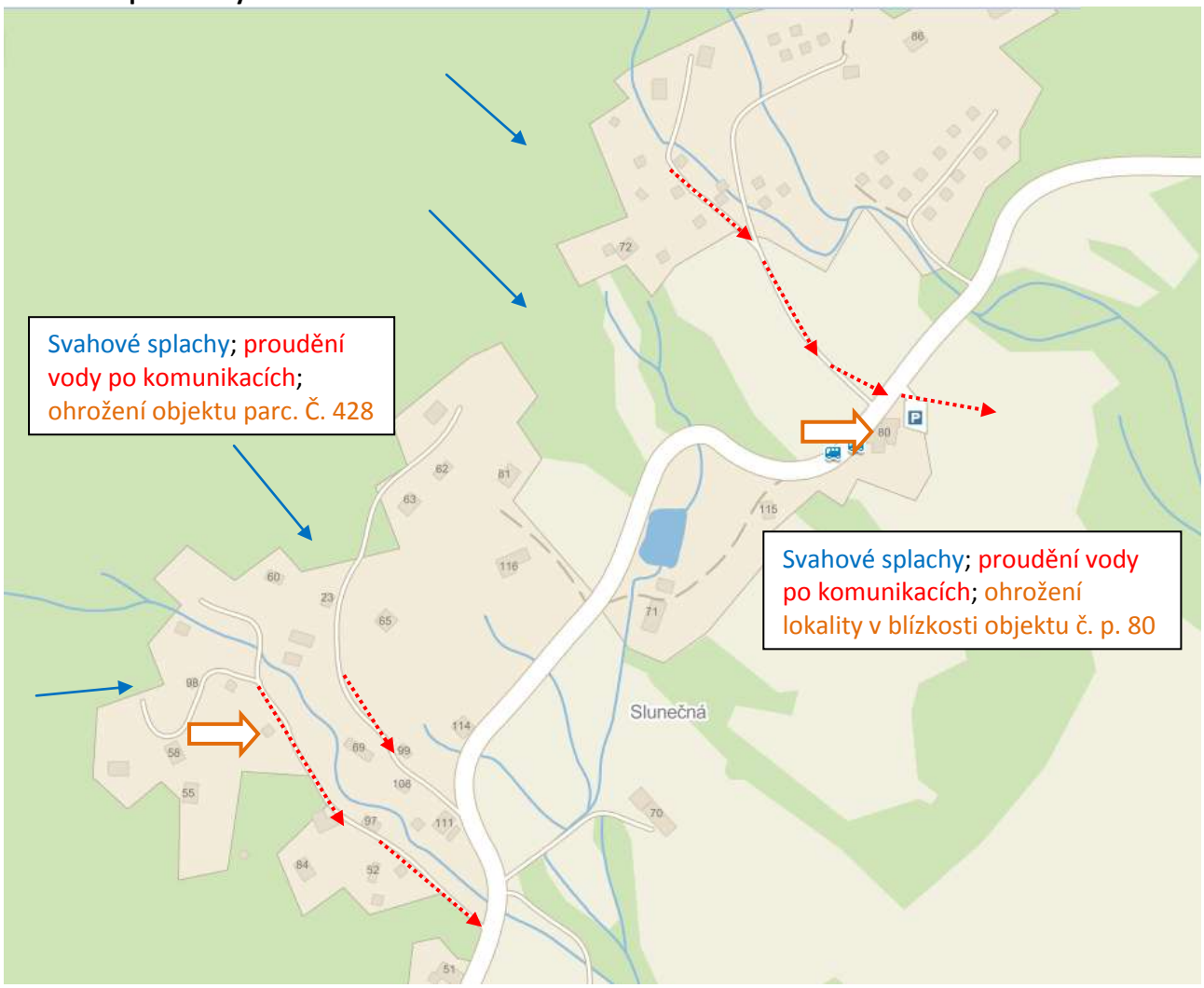
Mezi kritická místa můžeme dále řadit i oblasti se zvýšenou pravděpodobností vzniku povodňové situace - místa situovaná velmi nízko nad hladinou blízkých vodních toků a vodních děl, oblasti v bezprostřední blízkosti břehů apod.

Vlivem extravilánových splachů je ohrožována cesta ze zalesněné severní části území směrem k parkovišti u domu č. p. 80. Strmé svahy a hospodaření na přilehlém území zvyšují ohrožující potenciál svahových splachů v celé lokalitě. Voda se zde nedrží v běžných korytech, ale i volně stéká po místních cestách a výjimečně i po soukromých pozemcích. Veškeré vody jsou koncentrovány u zmíněného objektu č. p. 80 na přilehlém parkovišti. Vzhledem k minulým zkušenostem je objekt proti těmto splachům částečně zabezpečen, nicméně riziko zaplavení a poškození soukromého majetku, zde stále je.

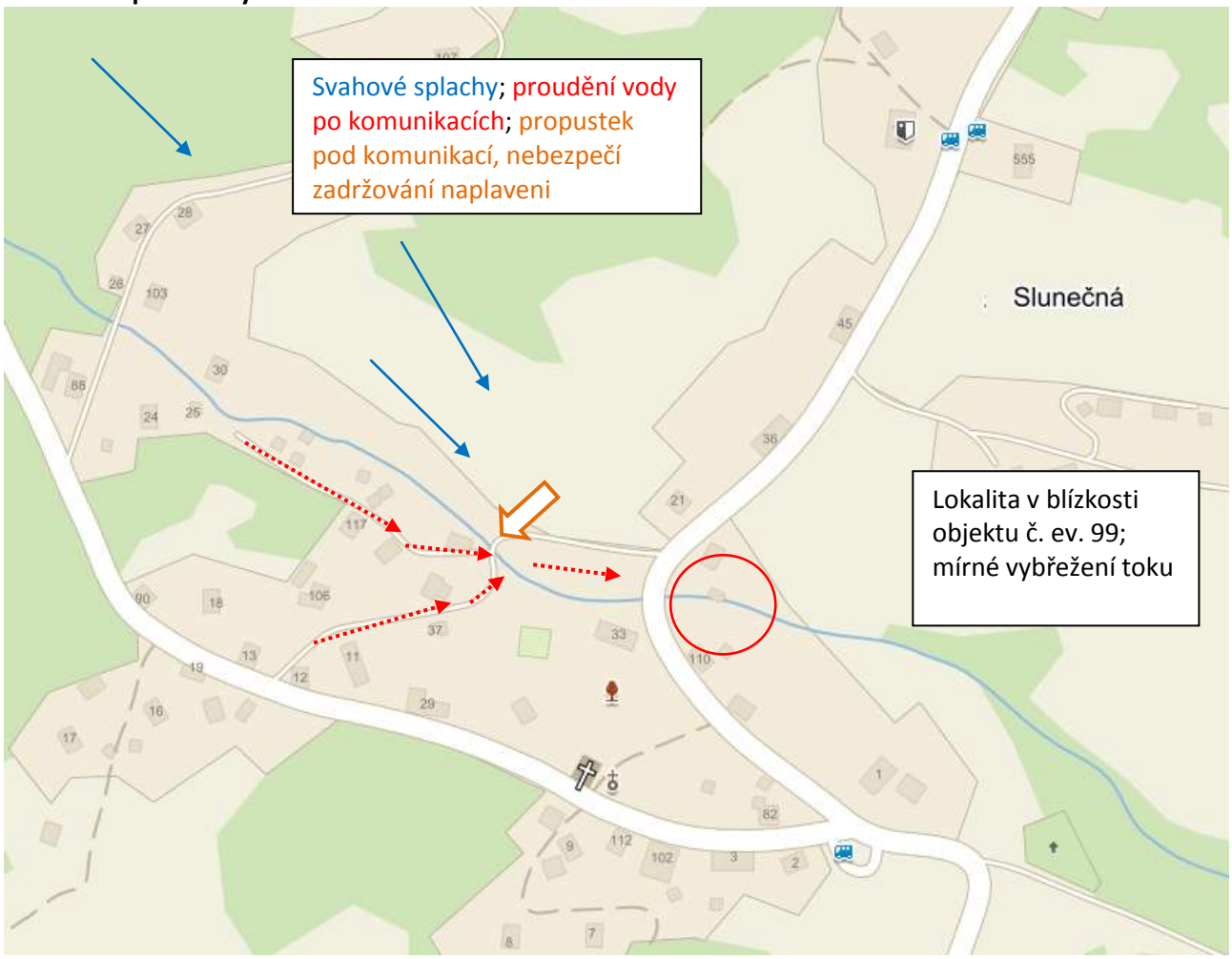
Dalším kritickým místem ohroženým kombinací vybřežení drobných toků a intenzivních splachů je lokalita severně od křížku. Opět jsou zde časté splachy po komunikacích a lokální ohrožení přilehlých objektů. V minulých letech byl ohrožen objekt parc. č. 428.

Za kritickou lokalitu považujeme i oblast pod farou, kde jihovýchodně protéká drobná vodoteč. Stav ve vodoteči je výrazně ovlivňován splachy v lokalitě. Tok protéká množstvím soukromých pozemků, četně meandruje a má mělké neregulované koryto. Na soukromých pozemcích bývá přemostěn a pod hlavní komunikací je široký kapacitní propustek. V místech přemostění hrozí nebezpečí zadržování naplavenin a omezování průtočnosti. Strmý ráz oblasti však nedovolí zadržování většího množství vody. V přímém ohrožení bývá nemovitost č. ev. 99, parc. č. st. 199. V lokalitě je v dolní části toku na k. ú. Slunečná nutné dbát na plynulost splachů na komunikacích, zejména v odtokových kanálech a rýhách, které usměrňují proudění vody mimo obytné objekty.

Mapa kritických míst

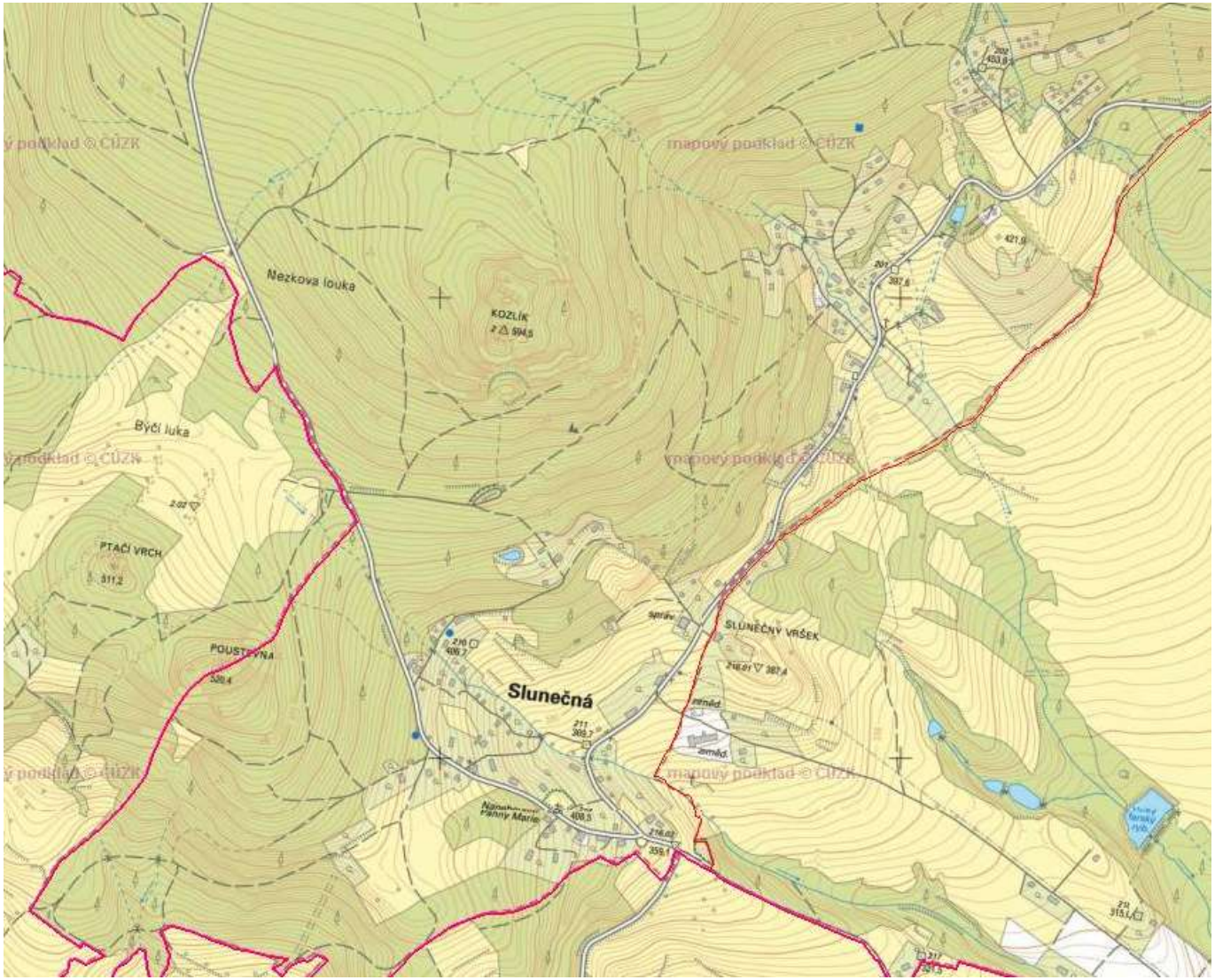


Mapa kritických míst



2.11. Mapa záplavového území

Záplavové území Q_{100} pro k.ú. Sluneční není stanoveno.



3. ORGANIZAČNÍ ČÁST

Předsedou povodňové komise obce je starosta obce. Další členy komise jmenuje z členů obecního zastupitelstva a z fyzických a právnických osob, které jsou způsobilé k provádění opatření, popřípadě pomoci při ochraně před povodněmi.[20]

3.1. Činnosti členů povodňové komise

3.1.1. Předseda povodňové komise

- Zodpovídá za přípravu odborných školení, řídí nácvik pro zajištění připravenosti povodňové komise a účastníků ochrany před povodněmi a organizační a technické připravenosti podle povodňových plánů (§78),
- zodpovídá za aktualizaci Povodňového plánu (§71),
- rozhoduje o svolání povodňové komise (dále PK), řídí jednání a činnost PK,
- podle informací o povodňové situaci organizuje, řídí a vydává rozhodnutí k řešení protipovodňových opatření, **vyhlašuje a odvolává II. a III. stupeň povodňové aktivity,**
- v případě nebezpečí z prodlení může před informováním PK provést neodkladná rozhodnutí,
- informuje nadřízenou PK ORP Nový Bor o vzniklé situaci a přijatých opatření,
- rozhoduje o nasazení sil a prostředků, v případě potřeby vyžaduje od právnických a fyzických osob smluvně zajištěnou techniku, osobní a věcnou pomoc, rozhoduje o vyžádání pomoci od nadřízené PK ORP, řídí nasazení těchto prostředků,
- zadává podnět k varování a informování ohroženého obyvatelstva na k. ú. obce Slunečná (telefonicky (SMS), osobní sdělení - spojky),
- schvaluje informace podávané sdělovacím prostředkům, vede tiskové konference, případně pověřuje jejich vedením jiného člena PK (spolupracuje s médii, schvaluje obsah informací pro sdělovací prostředky),
- v případě vzniku majetkové újmy obyvatelům obce vzhledem k opatření z nařízení PK předseda schvaluje a podepisuje potřebné doklady,
- schvaluje a podává ke schválení nadřízenému povodňovému orgánu Zprávu o povodni (§76).

3.1.2. Místopředseda povodňové komise

V nepřítomnosti předsedy povodňové komise má stejné povinnosti a pravomoci jako předseda PK.

- V době mimo povodeň provádí konzultace o zajištění technické a věcné pomoci (např. zemní stroje, jeřáby, rypadla, dopravní technika, mobilní elektrocentrály, cisterny na vodu, evakuační prostory apod.), výsledky jednání se zapisují do Povodňové knihy,
- navrhuje opatření při likvidaci nebezpečných lehce odplavitelných odpadů a materiálů v zátopových oblastech (ropné produkty, chemické látky apod.) a další opatření k zabezpečení ochrany před povodní,
- plní další úkoly uložené předsedou PK,
- průběžně sleduje na internetových stránkách ČHMÚ a Povodí aktuální stav srážek, prognózy a vývoje meteorologické a hydrologické situace, zajišťuje spolupráci se správci vodních toků a vodních děl,
- aktivuje činnost hlásné a hlídkové služby, zprostředkovává jejich zprávy povodňové komisi,
- navrhuje použití mobilních protipovodňových zábran (pytle s pískem, hrazení apod.),
- provádí kontrolu zápisů v povodňové knize.

[20] §78 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)

3.1.3. Členové povodňové komise

- Plní úkoly stanovené předsedou nebo místopředsedou PK, podílejí se na řízení protipovodňových opatření,
- vedou přehled o osobách, technice a prostředcích obce Slunečná, právnických a podnikajících fyzických osob na k. ú. obce,
- zajišťují soustředění povodňových plánů vlastníků pozemků a staveb na k. ú. obce,
- organizují činnost hlásné a hlídkové služby a zabezpečují informace pro varování obyvatelstva,
- vedou evidenci hlavních plyno a elektrorozvodů (v případě rychlého odpojení),
- zajišťují a vedou evidenci o místech lékařské pomoci,
- organizují nouzové zásobování postižených oblastí pitnou vodou a evakuovaného obyvatelstva potravinami, ošacením, hygienickými a čistícími prostředky apod.,
- projednávají požadavky obyvatel na zajištění humanitární (osobní a věcné) pomoci, rozhodují o jejím přidělení, řídí způsob a místo ubytování evakuovaných osob,
- zabezpečují spolupráci s humanitárními organizacemi (ČČK, ADRA, Člověk v tísni apod.),
- spolupracují s hygienickou a veterinární správou, po konzultaci organizují likvidaci uhynulých zvířat,
- vedou centrální evidenci škod způsobených povodní na k. ú. obce Slunečná,
- zajišťují a organizují ostrahu majetku v zaplavených oblastech (opatření proti krádežím majetku evakuovaných občanů),
- provádějí evidenční a dokumentační prací **při** a **po** povodni (foto, video), zpracovávají podklady pro Zprávu o povodni.

3.1.4. Zapisovatel/ka

- aktivuje pracoviště PK,
- vede přehled o pohybu a dosažitelnosti členů PK,
- svolává na pokyn předsedy členy povodňové komise a neprodleně je informuje o aktuálním stavu na k. ú. obce Slunečná,
- zajišťuje a udržuje spojení se členy PK, dalšími povodňovými orgány a spolupracujícími osobami, vede evidenci kontaktů na všechny členy oblasti ochrany před povodněmi,
- informuje PK ORP Nový Bor o vzniklé a probíhající situaci na k.ú. obce Slunečná,
- na pokyn předsedy PK zajišťuje informování obyvatel o vyhlášení a odvolání II. a III. SPA,
- plní další úkoly stanovené předsedou a dalšími členy PK,
- zaznamenává veškeré informace do Povodňové knihy, vede evidenci všech dalších povodňových dokumentů spojených s činností PK,
- vede přehled o postižených a evakuovaných osobách při povodni (jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště, místo přechodného pobytu),
- zajišťuje administrativní práce spojené s činností PK, vede celkovou agendu PK.

3.2. Povodňová komise obce Slunečná

STANOVIŠTĚ PK: SLUNEČNÁ 104, 473 01

Funkce v PK (Funkce na pracovišti)	*Titul, jméno a příjmení*	*Kontaktní údaje*
Předseda (starosta)	Jiří Holovčák	724 159 232
Místopředseda (místostarosta)	Ladislava Svobodová	777 176 806
Člen	Stanislav Dlouhý	724 294 735

3.3. Povodňové komise sousedních obcí

PK obce Slunečná informuje o nebezpečí a průběhu povodně povodňové orgány sousedních obcí a povodňový orgán obce s rozšířenou působností.

Povodňová komise obce Skalice u České Lípy

STANOVIŠTĚ PK: SKALICE U ČESKÉ LÍPY 377, 471 17

Funkce v PK (Funkce na pracovišti)	*Titul, jméno a příjmení*	*Kontaktní údaje*
Předseda (starosta)	Jiří Löffelmann	606 502 962
Místopředseda (místostarosta)	Ing. Josef Hrdlička	777 700 495
Tajemník	Jiří Havner	723 976 178
Člen	Josef Vokoun	733 104 054
Člen	Lenka Kubátová	737 447 197
Člen	Vladimír Svatoň	728 059 083
Člen	Hana Šídlová	602 151 006
Člen	MUDr. Petra Dvořáková	603 274 276
Člen	Božena Štrynková	725 304 635
Zapisovatelka	Monika Berková	606 748 814

Povodňová komise obce Volfartice

STANOVIŠTĚ PK: VOLFARTICE 59, 471 12

Funkce v PK (Funkce na pracovišti)	*Titul, jméno a příjmení*	*Kontaktní údaje*
Předseda (starosta)	Mgr. Marie Bernátová	731 866 680
Místopředseda (místostarosta) i za SDH	Pavel Erben	724 769 699
Tajemník	Pavel Bernát	603 330 969
Člen	Rudolf Drost	602 248 151
Člen	Karel Štejma	603 339 206
Člen	Vladimír Erben	603 162 711

3.4. Nadřízená povodňová komise ORP Nový Bor

STANOVIŠTĚ PK ORP: NOVÝ BOR, NÁMĚSTÍ MÍRU 1, 473 01, (zasedací místnost na sekretariátu v I. patře)

Funkce v PK	*Titul, jméno a příjmení*	*Adresa na pracoviště*	*Služební telefon*
Předseda	Mgr. Dvořák Jaromír	nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor	487 712 314
Místopředseda	Ing. Silná Stanislava	nám. Míru 1, 473 01 Nový Bor	487 712 314
Tajemník	Dušková Simona	nám. Míru, 1 473 01 Nový Bor	487 712 471
Člen	Bezouška Martin	nám. Míru, 1 473 01 Nový Bor	487 712 355
Člen	npor.Bc. Boček Milan	Tř.T.G.Masaryka 7 473 01 Nový Bor	974 472 401
Člen	Mgr. Jakobi Šárka	Náměstí Osvobození 63 471 54 Cvikov	487 829 012
Člen	Kočí Martin	Gen. Svobody 812 473 01 Nový Bor	487 726 222
Člen	Ing. Kopčáková Jitka	nám. Míru, 1 473 01 Nový Bor	487 712 346
Člen	Kroul Vítězslav	Litoměřická 91 470 01 provoz Česká Lípa	487 823 650
Člen	Bc. Kučera František	nám. Osvobození 470 471 14 Kamenický Šenov	487 712 001
Člen	Mjr. Mgr. Vakula Ladislav	Karla Poláčka 3152 470 02 Česká Lípa	dispečink: 950 475 111

3.5. Důležité kontakty

Název úřadu/organizace, adresa	*Oddělení, pověřená osoba, funkce na pracovišti*	*Kontaktní údaje*	*Poznámka*
Český hydrometeorologický ústav Pobočka Ústí nad Labem, Kočkovská 2699/18, poštovní schránka 2, Ústí nad Labem - Kočkov, 400 11	Ústředna	tel.: 472 706 030, 472 706 011 fax: 472 706 024, 472 771 814 www.chmi.cz	Při očekávaném vzniku 3. SPA nebo při 3. SPA nepřetržitá povodňová služba 24 hod. V době mimo povodeň do 15 hod, max. do 19 hod
	RNDr. Libor Hejkrlík, CSc. Ředitel pobočky	tel.: 472 706 027 fax: 472 706 024 e-mail:hejkrlik@chmi.cz	
	Mgr. Jan Šrejber Vedoucí oddělení hydrologie	tel.: 472 706 025 fax: 472 706 024 e-mail: srejber@chmi.cz	
	Ing. Dáša Richterová Vedoucí Oddělení meteorologie a klimatologie	tel.: 472 706 021 fax: 476 706 024 e-mail: dasar@chmi.cz	
Přímý výkon správy toku - Povodí Ohře, s. p., Bezručova 4219, Chomutov, 430 03 Závod Terezín Pražská 319, Terezín, 411 55 Provoz Česká Lípa Litoměřická 91, 470 01 Česká Lípa	Ústředna	tel: 474 636 111 e-mail: poh@poh.cz	
	vodohospodářský dispečink	tel: 474 624 200 tel: 474 636 306 fax: 474 624 200 e-mail: vhd@poh.cz	
	Závod Terezín	tel: 416 707 811	
	Provoz Česká Lípa	tel: 487 882 890	
Lesy České republiky, s. p. Správa toků – oblast Povodí Ohře Dr. Vrbenského 2874/1 415 01 Teplice pracoviště Česká Lípa Lesní správa Česká Lípa Pod Holým vrchem 3247 470 01 Česká Lípa	ústředna	tel.: 956 933 312 fax: 471 538 708 GSM brána: 724 524 868 e-mail: ost56@lesycr.cz	
	Kučerová Ivana, Ing. vedoucí ST Teplice	tel.: 956 956 201 mobil: 725 184 507 e-mail: kucerova.ost56@lesycr.cz	
	Šťastný Lubomír, Ing. správce toků	tel.: 956 956 209 mobil: 724 614 012 e-mail: stastny.ost56@lesycr.cz	

E. O N, s. r. o.	Poruchová služba - elektřina - nonstop	tel: 800 22 55 77	
	Poruchová služba - zemní plyn - nonstop	tel: 1239	
ČEZ, a. s. Mlýnská 2982 Česká Lípa	Poruchová linka	tel: 840 850 860	
RWE Kontaktní místo Liberec nám. Soukenné 669/2 Liberec	Zákaznická linka - nonstop	tel: 840 11 33 55 e-mail: info@rwe.cz	
	Poruchová služba - zemní plyn - nonstop	tel: 1239	
Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Liberecký kraj - Ústřední pracoviště Ostašovská 521 460 11 Liberec Inspektorát Česká Lípa Bezručova 391, 470 01 Česká Lípa	Ústředna	tel: 485 246 691 fax: 482 713 149 e-mail: epodatelna.kvsl@svscr.cz	
	Ústředna Inspektorát Česká Lípa	tel: 487 521 361, 487 521 625 fax: 487 521 051 e-mail: insp.ceska-lipa.kvsl@svscr.cz	
Krajská hygienická stanice Husova 64, 460 31 Liberec 1 Územní pracoviště Česká Lípa ul. 5. května 813, 470 42 Česká Lípa	Ústředna	tel: 485 253 111 fax: 485 105 864 e-podatelna: posta@khslbc.cz e-mail: sekretariat@khslbc.cz	
	Územní pracoviště Česká Lípa	tel: 487 820 001 e-mail: sekretariat.cl@khslbc.cz	
Policie ČR		tel: 158	
	Územní pracoviště Česká Lípa	tel: 974 471 229	
Policie ČR	Obvodní oddělení Nový Bor	tel: 974 471 710	
Hasičský záchranný sbor Libereckého kraje		tel: 150	
	Územní pracoviště Česká Lípa	tel: 950 475 111	
Krajské operační a informační středisko	KOPIS	tel: 950 471 111	
MěÚ Nový Bor	ústředna vedoucí OŽP Ing. Jitka Kopčáková	tel: 487 712 311 tel: 487 712 346	
	Vodoprávní úřad v pracovní době	tel: 487 712 441, 487 712 471	

	Vodoprávní úřad v mimopracovní době	tel: 721 485 161	
Oblastní inspektorát ČIŽP Liberec Tř. 1. máje 858/26 460 01 Liberec	Ústředna	tel: 485 340 711	
	Hlášení havárií (trvalá dosažitelnost)	tel: 723 083 437	

3.6. Věcná pomoc

Organizace, společnost	*Předmět věcné pomoci*	*Kontaktní údaje*	*Poznámka*
JSDH Slunečná	zabezpečení požární nádrže/přítoky, odtoky	724 294 735	Velitel St. Dlouhý
Tomáš Arit	stavební práce	732 222 284	Stavební firma

3.7. Opatření při evakuaci

Evakuaci může nařídit kompetentní osoba, kterou je velitel zásahu při záchranných pracích, zaměstnavatel pro svůj objekt, starosta obce v rámci území své obce, starosta obce s rozšířenou působností pro svůj správní obvod ORP a hejtman kraje pro část území svého kraje.

ORGANIZAČNÍ INFORMACE:

Odpovědná osoba	*Kontaktní údaje*	*Poznámka*
Jiří Holovčák	724 159 232	starosta obce

EVAKUAČNÍ MÍSTA:

Název evakuačního místa	*Kontaktní údaje (na osobu, která má klíče nebo je odpovědná za provoz)*	*Poznámka (kapacita lůžek/ vyvařovací kapacita)*	*Umístění*
Restaurace Georgia - sál	775 185 666	40/100	Slunečná 102

Postup při zabezpečení obydlí

Jestliže se předpokládá evakuace krátkodobá (několik hodin), je před opuštěním obydlí nutno zabezpečit jej tímto postupem:

- vypnout všechny plynové a elektrické spotřebiče, odpojit je ze zásuvky (kromě ledničky a mrazničky),
- uhasit otevřený oheň (krb, kamna, svíčky, ...),
- vypnout topení (plynový kotel),
- zhasnout před odchodem všechna světla,
- vzít s sebou svá domácí zvířata,
- uzamknout byt/kancelář,
- ověřit, zda i ostatní v budově vědí o evakuaci,
- opustit budovu podle únikového značení nebo podle pokynů toho, kdo evakuaci řídí.

Při předpokladu nebo oznámení dlouhodobé evakuace je nutno provést výše uvedená opatření a mimoto také vypnout hlavní uzávěr plynu a vody (v případě povodně i elektřiny) a na vchodové dveře domu či bytu umístit zprávu o tom, kdo, kdy a kam se evakuoval a kontakt, na kterém budou postižení k zastižení.

Evakuační zavazadlo

Evakuační zavazadlo je batoh, kufr nebo taška s věcmi, které jsou nezbytné pro přechodné opuštění domova, které lze v okamžiku evakuace odhadnout na více než jeden den.

V případě vyhlášení III. SPA a nutnosti evakuace obyvatel z ohrožených prostor, je nezbytné oznámit těmto lidem doporučený obsah evakuačního zavazadla.

Obsah evakuačního zavazadla:

- *jídlo a pití + nádobí* - trvanlivé a dobře zabalené potraviny, pitná voda, krmivo pro domácí zvíře, které bere postižený s sebou, hrnek nebo miska, příbor. V případě, že se jedná o obyvatele s individuálním dietetickým režimem, počítat s tím a vzít si dostatečné množství svých speciálních potravin.
- *cennosti a dokumenty* - rodný list, občanský průkaz, cestovní pas, kartu zdravotní pojišťovny a další osobní doklady, pojistné smlouvy, stavební spoření, smlouvy o investicích, akcie, peníze v hotovosti, platební karty.
- *léky, hygiena* a předměty denní potřeby - pravidelně užívané léky nebo zdravotní pomůcky, doporučují se i vitamíny a běžné doplňky stravy, běžné hygienické potřeby (kartáček na zuby, zubní pastu, sprchový gel, šampón, mýdlo, toaletní papír, ručník apod.), dále další předměty denní potřeby jako brýle, roztok na kontaktní čočky, papírové kapesníky aj.
- *oblečení a vybavení pro přespání* - oblečení odpovídající danému ročnímu období, náhradní prádlo a obuv, spací pytel, karimatku, přikrývku, pláštěnku nebo deštník.
- *přístroje, nástroje a zábava* - mobilní telefon s nabíječkou, přenosné rádio s nabíječkou nebo náhradními bateriemi, baterka-svítilna, zavírací nůž, šití, psací potřeby a dále předměty pro vyplnění volného času - knihy, hračky pro děti.

3.8. Varování

Varování probíhá formou hlášení v rozhlase. Možnost využití vzoru vyhlášení zprávy rozhlasem (Příloha Vzor vyhlášení II. a III. SPA formou rozhlasu).

ORGANIZAČNÍ INFORMACE:

Odpovědná osoba	*Kontaktní údaje*	*Poznámka*
Jiří Holovčák	724 159 232	starosta obce

3.9. Doporučené vybavení pracoviště povodňové komise:

- Povodňový plán, Povodňová kniha, další povodňové dokumenty;
- mobilní telefony, nabíječky k mobilním telefonům, pevné telefonní linky, fax;
- počítač vybavený kancelářským softwarem a funkčním připojením na Internet;
- tiskárna, diktafon, televizní přijímač, rádio;
- fotoaparát s výkonným bleskem, videokamera, náhradní baterie (+ nabíječka na nabíjecí baterie);
- nouzové osvětlení, baterky (ruční osvětlení), záložní zdroj elektrické energie (elektrocentrála);
- dalekohled, měřící pásmo;
- kreslící a psací prostředky, fixy či jiné psací potřeby různých barev, mapové podklady;
- zásoba potravin, nápojů a hygienických potřeb, záložní oděvy a obuv (gumáky, pláštěnky, ručníky atd.), menší zásoba paliva (např. do elektrocentrály);
- lékárnička s platnou expirací.

3.10. Evidenční a dokumentační práce

Záznamy v povodňové knize [21]

- Evidenční číslo,
- přesný obsah a znění **přijatých** zpráv, od koho a jakým způsobem byly zprávy přijaty, kdo je přijal a přesné datum a čas přijetí zprávy,
- přesný obsah a znění **odeslaných** zpráv, kdo je poslal, komu a jakým způsobem byly odeslány a přesné datum a čas odeslání zprávy,
- přesný popis příkazů, provedených opatření, dalších poznatků a záznamů, umístění záznamů na přenosných mediích (CD, falshdisk, kopie dokumentů apod.),

[21] § 76 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)

- výsledky povodňových prohlídek,
- podpis pověřené osoby, která provedla záznam, přijetí nebo odeslání zprávy.

Způsob zaznamenávání zpráv

- Telefonické zprávy se kromě zápisu do povodňové knihy mohou také nahrát na diktafon a později přepsat do povodňové knihy. Zápis musí obsahovat všechny náležitosti předchozího bodu (Záznamy v povodňové knize),
- zprávám na CD, DVD, flash discích, paměťových kartách apod. a v tištěné formě, např. fax (z faxových zpráv se musí provést kopie), fotografie, mapy, kopie novinových článků apod. se přidělí evidenční číslo a další náležitosti předchozího bodu (Záznamy v povodňové knize). Zpráva se následně uloží do desek pro ukládání dokumentů.

Zákres do pracovní mapy Povodňové komise

V pracovní mapě by měl být uveden (zakreslen) průběh povodňové situace a s ní provedená opatření, včetně časových os a výjimečných situací (např. destrukce mostu, zřícení části silnice, ...).

Označování nejvýše dosažené hladiny vody

Pověřená osoba obce dočasně označí místo a provede fotodokumentaci nejvýše dosažené hladiny vody, aby mohlo posléze dojít k řádnému označení místa normovou vodní značkou (ČSN 75 2911) nadřízeným povodňovým orgánem nebo správcem povodí.

Foto a video dokumentace a s tím spojený terénní průzkum

V průběhu celé povodně je nutné, aby pověřený člen povodňové komise (případně více členů, podle rozsahu povodně) prováděl objektivní foto a video dokumentaci zasaženého území. Nejdůležitější je zdokumentování situace po jednotlivých kulminačních vlnách, kvůli objektivnímu zachycení způsobených škod po povodni a pro následné zpracování souhrnné Zprávy o povodni.

Souhrnná zpráva z povodně

Z každé povodně, při které byla vyhlášena povodňová aktivita, došlo k povodňovým škodám nebo byly prováděny povodňové zabezpečovací a záchranné práce se zpracovává souhrnná Zpráva o povodni. [22] Povodňová komise provádí vyhodnocení povodně, které obsahuje všechna důležitá data o povodni, především rozbor příčin a průběhu povodně, popis a posouzení účinnosti provedených opatření, odborný odhad výše povodňových škod, zákres zaplaveného území v mapě, fotografie povodně a návrh opatření na odstranění následků povodně. Zpráva se zpracovává do 3 měsíců po ukončení povodně.

[22] §76 odst. 2 zákona č. 254/2001Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon)

4. STUPNĚ POVODŇOVÉ AKTIVITY

Stupně povodňové aktivity (SPA) vyjadřují míru povodňového nebezpečí. Pro přirozené povodně jsou vázány na směrodatné limity, jimiž jsou zpravidla vodní stavy nebo průtoky. v hlásných profilech na vodních tocích, popřípadě na mezní nebo kritické hodnoty jiného jevu (denní úhrn srážek, hladina vody v nádrži, vznik ledových nápěchů a zácp, chod ledu, apod.). **Stupně povodňové aktivity** z hlediska bezpečnosti vodních děl vyjadřují míru nebezpečí vzniku zvláštní povodně. Jsou vázány na mezní nebo kritické hodnoty sledovaných jevů nebo skutečností z hlediska technicko-bezpečnostního dohledu (TBD). [23]

4.1. První stupeň povodňové aktivity

BDĚLOST - NASTÁVÁ - NEVYHLAŠUJE SE !

Nastává při nebezpečí přirozené povodně a zaniká, pominou-li příčiny takového nebezpečí; tento stav nastává rovněž vydáním výstražné informace předpovědní povodňové služby; vyžaduje věnovat zvýšenou pozornost vodnímu toku nebo jinému zdroji povodňového nebezpečí (vodní díla), zahajuje činnost hlásná a hlídková služba; na vodních dílech nastává tento stav při dosažení mezních hodnot sledovaných jevů a skutečností z hlediska bezpečnosti díla nebo při zjištění mimořádných okolností, jež by mohly vést ke vzniku zvláštní povodně.

Č.	*Úkol/Opatření*	*Zodpovídá*
Nastane-li 1. SPA obdržením všeobecné výstrahy, nepodceňujte tuto situaci ani při slunečném počasí a zapojte do činnosti hlásnou a hlídkovou službu		
1.	**Svolat část povodňové komise** – posoudit vzniklou situaci. **Navázat spojení** s PK ORP Nový Bor - informovat se o povodňové situaci na území ORP (vodní stavy a prognózy vývoje povodňových stavů). Informovat PK ORP Nový Bor o zjištěných povodňových informacích na k. ú. obce Slunečná. **Informovat** PK obce Skalice u České Lípy (obec po toku níže) o povodňové situaci a stavu na k. ú. obce Slunečná. **Informovat** PK obce Volfartice (obec po toku níže – obtížný monitoring toku) o srážkové situaci a stavu na k. ú. obce Slunečná.	předseda PK, zapisovatelka
2.	**Zahájit činnost hlásné a hlídkové služby** - průběžné sledování výšky vodní hladiny drobných toků a stavu na komunikacích, kde hrozí svahové splachy. *(Pozn. - dochází ke stavu, kdy může dojít k ohrožení velkou vodou, ovšem také nemusí, velmi záleží na vývoji počasí, například delší dobu prší (rychlé odtávání sněhu) půda je již dešťovými srážkami nasycena a voda se dále nevsakuje (nebo půda je promrzlá), kanalizace na dešťovou vodu je přeplněna voda teče po komunikacích, atd.).*	hlásná a hlídková služba posílená určenými členy PK
3.	**Sledovat informace** hromadných sdělovacích prostředků o předpovědi počasí. Získávat informace od nadřízené PK ORP Nový Bor a správce toku (vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, s. p.). **Průběžně sledovat prognózu vývoje a stavu počasí** pomocí Českého hydrometeorologického ústavu - www.chmi.cz nebo získávat informace od pobočky ČHMÚ Ústí nad Labem (viz důležitá spojení) **Průběžně sledovat data** ze srážkoměru Česká Lípa (Povodí Ohře, s. p.): http://sap.poh.cz/portal/Srazky/cz/PC/Mereni.aspx?id=3481&oid=3	povodňová komise

[23] § 70 zákona č. 254/2001 sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon) a metodický pokyn Odboru ochrany vod ministerstva životního prostředí k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby (Věstník MŽP částka 12/2011).

	a srážkoměru Nový Bor (ČHMÚ): http://hydro.chmi.cz/hpps/hpps_srzstationdyn.php?day_offset=0&seq=20311937&x=13	
4.	Provést **povodňovou prohlídku** *(kritická místa, důraz na předměty v těsné blízkosti břehové hrany drobných vodních toků - složené dříví, popelnice, stavební materiál, atd. nebezpečí zanesení průtočných profilů)*.	hlásná a hlídková služba posílená určenými členy PK
5.	**Provést kontrolu všech mostů** ve všech propustků na drobných vodních tocích. **Kontrola splachových tras** na místních komunikacích severně od obecního úřadu. **Kontrola vodoteče pod farou**. **Kontrola splachových tras** v oblasti pod farou. (viz mapa kritických míst) Tyto činnost opakovat podle aktuální situace	hlásná a hlídková služba posílená určenými členy PK
6.	Připravit nezbytný počet pracovníků s technikou do pohotovosti. Navázat spojení s právnickými osobami, které poskytují vyčleněnou techniku a materiál.	povodňová komise
7.	Vyčlenit dostatečné množství ochranných pomůcek pro práci ve vodě a v dešti, kontrola základních zdravotnických pomůcek.	určení členové PK
8.	Prověřit provozuschopnost výstroje, nářadí a materiálu nutného pro práci (provazy, bidla, háky atd.). Zprovoznit svítilny.	určení členové PK
9.	Doplnit PHM do vozidel a techniky, která by byla nasazena při povodni. Přezkoušet náhradní zdroje elektrické energie.	určení členové PK
10.	Průběžně provádět zápisy do Povodňové knihy.	zapisovatelka

4.2. Druhý stupeň povodňové aktivity

POHOTOVOST - VYHLAŠUJE SE

Povodňovou aktivitu pro svůj územní obvod vyhlašuje příslušný povodňový orgán – PK obce/města.

Druhý stupeň (II) - stav pohotovosti - vyhlašuje se při dosažení vodní hladiny v hlásném profilu ke žluté značce nebo při zvýšeném riziku ohrožení zastavěného území, zdraví nebo majetku obyvatel.
Vyhlašuje se v případě, že nebezpečí přirozené povodně přerůstá v povodeň; vyhlašuje se také při překročení mezních hodnot sledovaných jevů a skutečností na vodním díle z hlediska jeho bezpečnosti; aktivizují se povodňové orgány a další účastníci ochrany před povodněmi, uvádějí se do pohotovosti prostředky na zabezpečovací práce, provádějí se opatření ke zmírnění průběhu povodně podle povodňového plánu.

Č.	*Úkol/Opatření*	*Zodpovídá*
1.	**Svolat celou PK**. **Prověřit telefonické spojení** s PK ORP Nový Bor a PK obcí Skalice u České Lípy a Volfartice - informovat je o situaci na k. ú. obce Slunečná.	Předseda PK, zapisovatelka
2.	**Zjistit aktuální stav** a vývoj povodňové situace od nadřízené PK ORP Nový Bor, správce toku (vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, s. p.) a pomocí Českého hydrometeorologického ústavu - www.chmi.cz nebo přímo od pobočky ČHMÚ Ústí nad Labem (viz důležitá spojení). **Sledovat aktuální stav** a vývoj povodňové situace z hromadných sdělovacích prostředků, sledovat informace o předpovědi počasí. **Průběžně sledovat data** ze srážkoměru Česká Lípa (Povodí Ohře, s. p.): http://sap.poh.cz/portal/Srazky/cz/PC/Mereni.aspx?id=3481&oid=3 a srážkoměru Nový Bor (ČHMÚ): http://hydro.chmi.cz/hpps/hpps_srzstationdyn.php?day_offset=0&seq=20311937&x=13	povodňová komise
3.	Na základě prověřených zpráv **vyhlásit II. stupeň povodňové aktivity,** vyhlásit upozornění o zvyšující se tendenci hladiny a o možnosti evakuace při dalším zvyšování hladiny. (*příloha Stav pohotovosti - vyhlášení, kterou je možno upravit podle potřeby)* **Vyzvat obyvatele** k zabezpečení plovoucích a volně ložených předmětů, ke zhodnocení způsobu zabezpečení a manipulace s domácím zvířectvem a k dobytí baterií mobilních telefonů. **Varovat obyvatele** na celém katastrálním území, především přímo ohrožené **fyzické a právnické osoby**. Pro varování ohrožených osob použít – telefonní spojení (SMS – infokanál, osobní sdělení – spojky. Využít přímého varování obyvatelstva pomocí varovné a vyrozumívací služby	předseda PK, členové PK
4.	**Průběžně** sledovat výšky vodní hladiny drobných toků a stavu na komunikacích, kde hrozí svahové splachy. **Provést kontrolu všech mostů** ve všech propustků na drobných vodních tocích. **Kontrola splachových tras** na místních komunikacích severně od obecního úřadu. **Kontrola vodoteče pod farou**. **Kontrola splachových tras** v oblasti pod farou. (viz mapa kritických míst) Tyto činnost opakovat podle aktuální situace	hlásná a hlídková služba posílená určenými členy PK
5.	Při zhoršující se tendenci počasí (svahové splachy) připravit obyvatele ohrožených lokalit na evakuaci (podle potřeby). Vyzvat obyvatele, aby si sbalili potřebné věci.	určení členové PK, smluvní SDH

6.	**Provést kontrolu dalších kritických míst dle potřeby.**	určený člen PK
7.	**Informovat** PK obcí Skalice u České Lípy a Volfarticeo vzniklé povodňové situaci na k.ú. obce Slunečná.	zapisovatelka
8.	**Informovat** nadřízenou PK ORP Nový Bor o provedených opatřeních.	zapisovatelka
9.	Nabít akumulátory mobilních telefonů a vysílaček na plnou kapacitu. Ve spolupráci s PČR instalovat zákazy vjezdu do ohrožených míst.	povodňová komise
10.	Zkontrolovat PHM ve všech zařízeních	určený člen PK
11.	Příprava a instalace povodňových zábran. Řešit osobní a věcnou pomoc vybraným občanům *(nemocní, imobilní, věkově starší atd.).*	určení členové PK
12.	Pohotovost vybraných technických prostředků a smluvně zajištěné techniky od právnických osob.	smluvně zajištěná technika
13.	Průběžně vést záznamy do Povodňové knihy.	zapisovatelka
14.	Při výrazně se zhoršující tendenci počasí zajistit veškeré vybavení pro členy PK, včetně spacáků, jídla a pití.	zapisovatelka
15.	Nachystat náhradní zdroj elektrické energie (elektrocentrála) pro případ výpadku - pro připojení počítače, tiskárny, nabíječek apod.	určený člen PK
16.	Zkontrolovat lékárničku s dezinfekčními prostředky	zapisovatelka
17.	Provádění evidenčních a dokumentačních prací (foto, video).	určený člen PK

4.3. Třetí stupeň povodňové aktivity

OHROŽENÍ - VYHLAŠUJE SE

Povodňovou aktivitu pro svůj územní obvod vyhlašuje příslušný povodňový orgán – PK obce/města.

Třetí stupeň (III) - stav ohrožení - vyhlašuje se při dosažení vodní hladiny v hlásném profilu k červené značce nebo v případě ohrožení zastavěného území, zdraví nebo majetku obyvatel.
Vyhlašuje se při nebezpečí vzniku škod většího rozsahu, ohrožení životů a majetku v záplavovém území; vyhlašuje se také při dosažení kritických hodnot sledovaných jevů a skutečností na vodním díle z hlediska jeho bezpečnosti současně se zahájením nouzových opatření; provádějí se zabezpečovací práce a podle potřeby záchranné práce nebo evakuace.

Č.	*Úkol/Opatření*	*Zodpovídá*
1.	**Svolat celou PK.** **Zhodnotit situaci a vývoj počasí**, rychlost stoupání hladin vody - získat informace od ČHMÚ (www.chmi.cz nebo přímo od pobočky ČHMÚ Ústí nad Labem), správců toků (vodohospodářský dispečink Povodí Ohře, s. p.) a nadřízené PK ORP Nový Bor. **Průběžně sledovat data** ze srážkoměru Česká Lípa (Povodí Ohře, s. p.): http://sap.poh.cz/portal/Srazky/cz/PC/Mereni.aspx?id=3481&oid=3 a srážkoměru Nový Bor (ČHMÚ): http://hydro.chmi.cz/hpps/hpps_srzstationdyn.php?day_offset=0&seq=20311937&x=13	předseda PK, povodňová komise
2.	Na základě těchto informací **vyhlásit III. stupeň povodňové aktivity** *(příloha Stav ohrožení - vyhlášení, kterou je možno upravit podle potřeby).* **Vyhlásit upozornění** o zvyšující se tendenci hladiny toků a o evakuaci obyvatel. Využít přímého varování obyvatelstva pomocí varovné a vyrozumívací služby	předseda PK
Podobně jako u II. SPA:		
3.	**Průběžně** sledovat výšky vodní hladiny drobných toků a stavu na komunikacích, kde hrozí svahové splachy. **Provést kontrolu všech mostů** ve všech propustků na drobných vodních tocích. **Kontrola splachových tras** na místních komunikacích severně od obecního úřadu. **Kontrola vodoteče pod farou**. **Kontrola splachových tras** v oblasti pod farou. (viz mapa kritických míst) Tyto činnost opakovat podle aktuální situace	hlásná a hlídková služba posílená určenými členy PK, smluvní SDH
4.	**Provést kontrolu dalších kritických míst dle potřeby.**	určený člen PK
5.	**Informovat** PK obcí Skalice u České Lípy a Volfarticeo vzniklé povodňové situaci na k.ú. obce Slunečná.	zapisovatelka
6.	**Informovat** nadřízenou PK ORP Nový Bor o provedených opatřeních.	zapisovatelka
7.	Při zhoršující se tendenci počasí (svahové splachy) připravit evakuační středisko. **Připravit obyvatele** ohrožených lokalit (dle potřeby) na evakuaci. Vyzvat obyvatele, aby si sbalili potřebné věci. **V případě potřeby** zabezpečit evakuaci ohrožených osob (*logistické zajištění – strava, ošacení, informace příbuzným, atd.).* **Podle požadavků** občanů poskytnout personální, technickou a materiální pomoc (věcná a osobní pomoc starším osamoceným občanům, invalidům, atd…).	SDH, Povodňová komise

8.	Nabít akumulátory mobilních telefonů na plnou kapacitu.	povodňová komise
9.	Zkontrolovat PHM ve všech zařízeních	určený člen PK
10.	Odvoz (odtah) vozidel zaparkovaných uvnitř záplavového území. Odstraňovat naplavené předměty zabezpečovat průtočnost *(viz kritická místa).*	řidiči, SDH, Povodňová komise
11.	Nebezpečně zatopené prostory nebo cesty označit viditelným varováním. Vyznačit objížďky. Instalovat zákazy vjezdu *(spolupráce s PČR).*	PK, SDH, PČR
12.	V případě nebezpečí zaplavení rozvaděčů elektrické energie (plynu) vypnout hlavní přívody.	určený člen PK
13.	Předcházet možnému zamoření vody a půdy škodlivinami - ropné produkty, barvy, hnojiva, atd. – informovat občany.	určený člen PK
14.	Podle stavu a situace plnit záchranné práce a evakuaci ohrožených občanů a domácího zvířectva.	SDH, Povodňová komise
15.	Provádění evidenčních a dokumentačních prací (foto, video). Poskytnout informace obyvatelstvu a médiím.	Povodňová komise
16.	Zápis do povodňové knihy provádět průběžně. Mít trvalý přehled o evakuovaných občanech.	zapisovatelka
17.	Nachystat pro členy PK náhradní oblečení	určený člen PK
18.	Rozdělit činnosti členům PK - nepřetržitá činnost	předseda PK
19.	Zajištění majetku v zaplavených oblastech (ostraha majetku).	PK, SDH, PČR

5. ČINNOSTI PO POVODNI

5.1. Hlavní činnosti, úkoly a opatření po povodni

- Jakmile pomine nebezpečí povodně (pokles hladiny vody, změna stavu na hlásných profilech), odvolá povodňová komise **III.** a následně **II. SPA** (dochází k vyrozumívání právnických a fyzických osob);
- stále průběžně zapisovat činnost povodňových orgánů do povodňové knihy;
- stanovit pořadí prací na odstraňování škod (obnova dopravního systému, veřejného osvětlení, kanalizačního systému a celé infrastruktury, dodávky pitné vody a dalšího důležitého zásobování),
- začít odčerpávat vodu ze sklepů silami SDH (případně požádat o pomoc nadřízenou PK nebo sousední sbory dobrovolných hasičů);
- zajistit pro obyvatele vytopených nemovitostí vysoušecí techniku;
- vyrozumět občany obce o následujících opatřeních, která by měli po povodni uskutečnit (platí i pro povodňové orgány, které zároveň občanům pomáhají se zajištěním materiálu):

    - při vstupu do nemovitostí a dalších objektů zasažených povodní, dbát zvýšené pozornosti s ohledem na zdraví a bezpečnost;
    - po opadnutí vody zahájit v nemovitostech a dalších objektech hrubé úklidové práce, odvoz a **likvidaci odpadu**;
    - všechen zaplavený materiál postupně přemístit na vzdušné, vyčištěné a oschlé prostranství, omýt zaplavený nábytek čistou vodou a nechat schnout;
    - do základů odstranit krytinu zasažených podlah ze zaplavených objektů a vše nechat schnout;
    - pomocí **vysokotlakých čističů** odstranit z objektů usazené bahno a naplaveniny;
    - před zapnutím uskutečnit **revizi elektroinstalace a rozvodu plynu**, otevřít a vyčistit pod odborným dohledem elektrikáře (plynaře) zaplavené elektrické zásuvky, krabice a rozvodné skříně;
    - opravit poškozené oplocení proti vniknutí nepovolaných osob;
    - provedení fotodokumentace způsobených škod (kvůli náhradám od pojišťoven);

- začít s odstraňováním škod, **odvozem odpadu**, zajistit dezinfekci všech zaplavených a dotčených veřejných i soukromých prostor;
- zajistit umístění skladu humanitární pomoci, koordinaci poskytování humanitární pomoci a přesun prostředků do Evakuačního střediska;
- informovat nadřízenou PK o vývoji situace a odstraňování následků povodně, podle rozsahu likvidačních prací požádat o personální a věcnou výpomoc;
- vyžádat statiky ke kontrole statiky zaplavených a poškozených objektů;
- průběžně provádět foto a video dokumentaci způsobených škod;
- zjistit způsobené škody na majetku obce, provést jejich soupis a finanční odhad;
- začít připravovat materiály pro zpracování Zprávy o povodni. Zpracovanou Zprávu je nutné zpracovat a předložit nadřízenému povodňovému orgánu do 3 měsíců od ukončení povodně;
- zajistit ostrahu vyplavených nemovitostí před zcizováním majetku občanů.

6. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

6.1. Použité zdroje

- Archivy, databáze a věcné informace dostupné na internetu
- POVIS (povodňový informační systém)
- Foto a data z povodní na daném území
- Zprávy o povodních na daném území

6.2. Seznam použitých zkratek

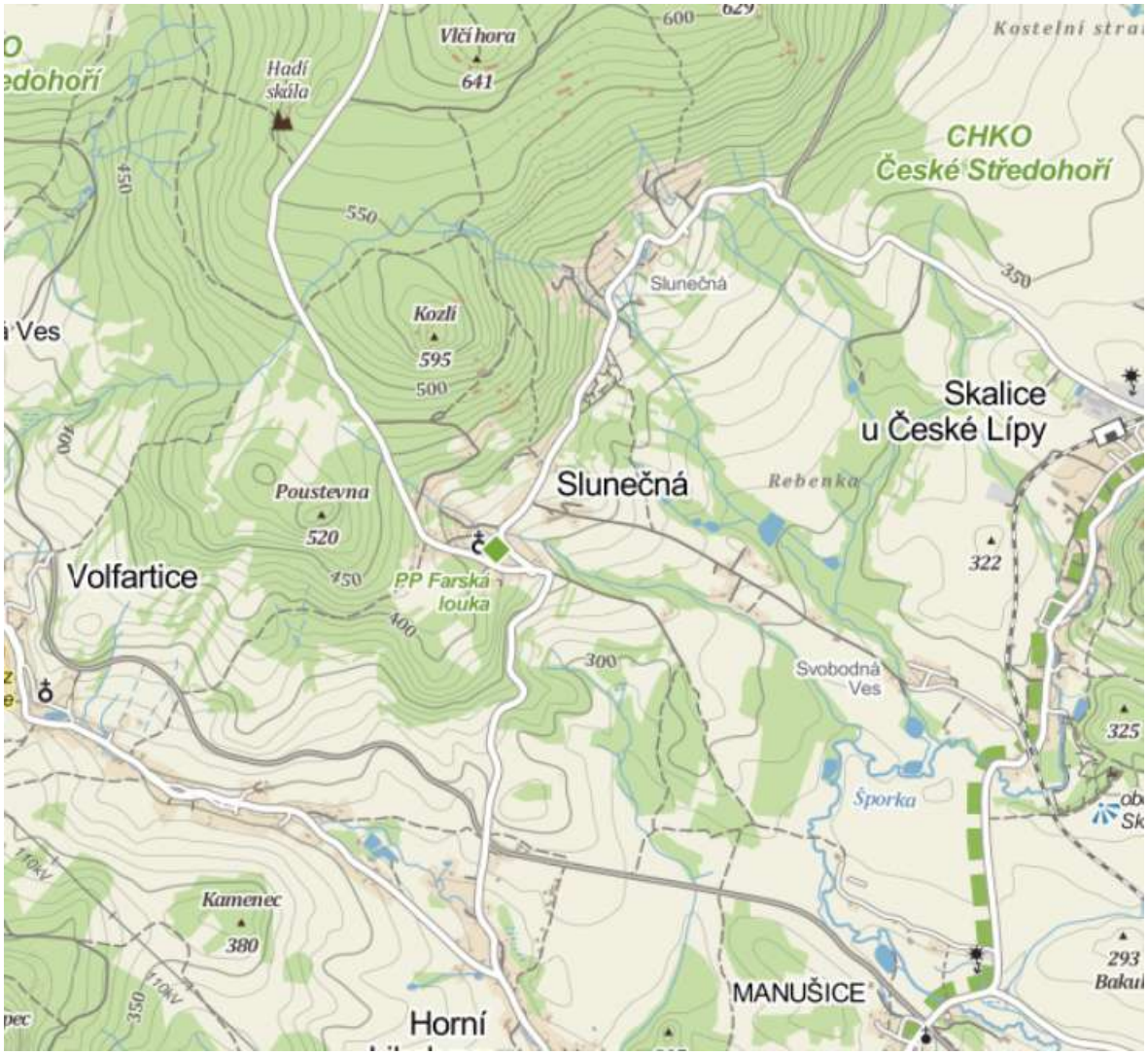
ČČK	Český červený kříž
ČHMÚ	Český hydrometeorologický ústav
HP	Hlásné profily
k. ú.	Katastrální území
KM	Kritická místa
ORP	Obec s rozšířenou působností
PK	Povodňová komise
POVIS	Povodňový informační systém
s. p.	Státní podnik
SPA	Stupeň (stupně) povodňové aktivity
TBD	Technicko-bezpečnostní dohled
VD	Vodní dílo

6.3. Přílohy

- Povodňová kniha,
- Vzor vyhlášení II. (III.) stupně povodňové aktivity,
- Vzor odvolání II. (III.) stupně povodňové aktivity,
- Vzor tiskové zprávy,
- CD s povodňovým plánem + přílohami ve formě dokumentu DOC,
- Metodický pokyn odboru ochrany vod MŽP,
- Varovné signály a evakuace,
- Osnova zprávy o povodni.

7. GRAFICKÁ ČÁST

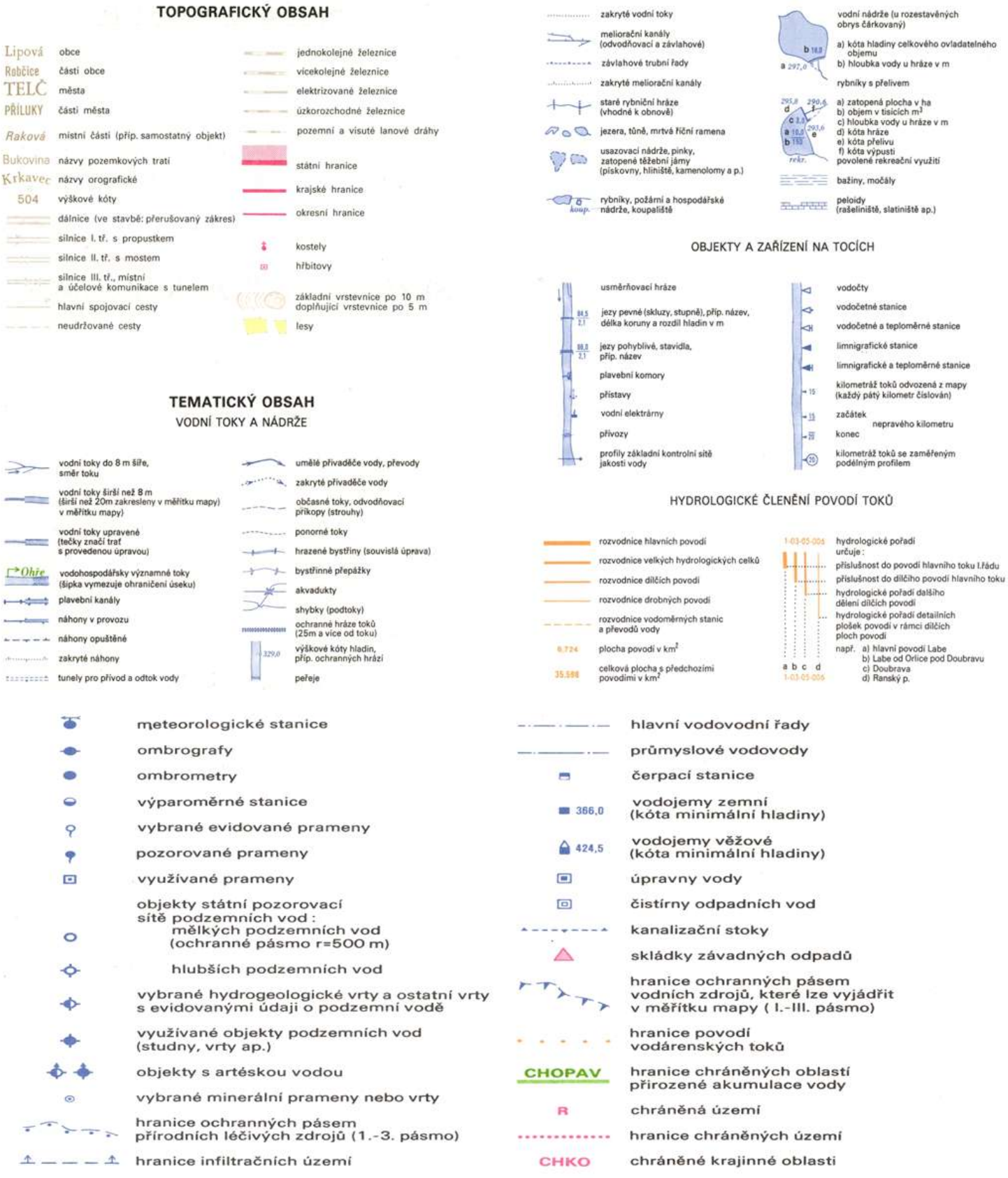
Mapa zájmového území



Vodohospodářská mapa + legenda



Legenda k vodohospodářské mapě:



8. DOKUMENTY

8.1. Výpis přiložených dokumentů

Výtisky: Obec Slunečná
Zpracovatel: VOP Dolní Bousov, spol. s r. o.

CD: ORP Nový Bor
Povodí Ohře, s. p.
Lesy ČR, s. p.
CHKO České středohoří

S obsahem povodňového plánu byli seznámeni

Titul, jméno, příjmení	*Datum*	*Podpis*